

Министерство образования Белгородской области

Областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Яковлевский политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО

Директор  
салона красоты «Амели»

Ю.А. Дулова  
«18» ноября 2025г.



Утверждаю

И. о. директора ОГАПОУ  
«Яковлевский политехнический  
техникум»

Попова О.С.

«18» ноября 2025г. приказ № 802



**ПРОГРАММА  
ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по основной профессиональной образовательной  
программе по специальности среднего профессионального образования  
**43.02.17 ТЕХНОЛОГИИ ИНДУСТРИИ КРАСОТЫ**  
на 2025-2026 учебный год

г. Строитель

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общие положения.....	3
2. Условия проведения ГИА.....	4
3. Объем времени проведения ГИА.....	6
4. Сроки подготовки и проведения ГИА .....	6
5. Требования к дипломной работе.....	6
6. Защита дипломной работы.....	7
7. Критерии оценки защиты дипломной работы.....	8
8. Порядок проведения демонстрационного экзамена.....	11
9. Оценивание результатов демонстрационного экзамена.....	14
10. Условия и порядок пересдачи ГИА.....	16
11. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов..	17
12. Порядок апелляции и пересдачи ГИА .....	17
Приложение 1.....	20
Приложение 2.....	21
Приложение 3.....	22
Приложение 4.....	23
Приложение 5.....	25
Приложение 6.....	27
Приложение 7 .....	29
Приложение 8.....	31

## **1. Общие положения**

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, квалификация специалист индустрии красоты. Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев

1.2. Программа ГИА выпускников по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты разработана в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2022 № 775 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты» (далее – ФГОС СПО);
- Приказом Министерства просвещения России от 17 мая 2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 07 декабря 2021г. № 66211);
- Приказом Министерства просвещения России от 19 января 2023 № 37 «О внесении изменений в Порядок проведения ГИА по образовательным программам СПО, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800» (Зарегистрирован 03 апреля 2023г. № 72843);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.11.2024 № 812 «О внесении изменения в пункт 63 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства

просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800» (Зарегистрирован 28.11.2024 № 80354);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 октября 2022 года № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета, и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум»;
- Положением об организации и проведении демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум»;
- Уставом техникума.

1.3. Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

1.4. ГИА является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум» (далее – техникум).

1.5. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав ГИА, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

1.6. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

## **2. Условия проведения ГИА**

2.1. ГИА проводится в форме защиты дипломной работы и демонстрационного экзамена (далее - ДЭ) для выпускников, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

2.2. Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень подготовки выпускника в рамках

выбранной темы, а также сформированность его общих и профессиональных компетенций.

2.3. Темы дипломных работ определяются Техникумом. Студенту предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложение своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в основную образовательную программу среднего профессионального образования по соответствующей специальности.

2.4. Для подготовки дипломной работы выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

2.5. Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом техникума.

2.6. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2.7. ДЭ проводится по профильному уровню на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

2.8. Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций (далее - оператор).

2.9. Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

2.10. Задание ДЭ включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

2.11. Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на

официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

2.12. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

### **3. Объем времени проведения ГИА**

3.1 В соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты на ГИА предусмотрено 216 часов (6 недель), из них:

- подготовка дипломной работы – 144 часа (4 недели)
- демонстрационный экзамен – 36 часов (1 неделя)
- защита дипломной работы – 36 часов (1 неделя)

### **4. Сроки подготовки и проведения ГИА**

4.1. Ознакомление с программой ГИА - не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

4.2. График ГИА согласовывается с председателем ГЭК и утверждается приказом директора техникума.

4.3. Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения ДЭ, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с техникумом не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена.

4.4. Техникум знакомит с планом проведения ДЭ выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

4.5. Тематика дипломных работ разработана в соответствии с содержанием профессиональных модулей (Приложение 1).

4.6. Для качественной организации по подготовке и выполнению дипломных работ составляется график, в котором прописываются все этапы работы и сроки их выполнения (Приложение 2).

### **5. Требования к дипломной работе**

5.1. Дипломная работа представляет собой самостоятельно выполненное законченное исследование в профессиональной области деятельности, соответствующее квалификационным требованиям ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

5.2. Дипломная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям предприятий, организаций или образовательных организаций.

5.3. Дипломная работа выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе, в период прохождения преддипломной

практики, а также работы над выполнением курсовой работы.

5.4. Выполненная дипломная работа должна соответствовать разработанному заданию, включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения, продемонстрировать требуемый уровень специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

5.5. Минимальный объем дипломной работы должен содержать 40 страниц печатного текста формата А–4 с необходимым иллюстративным материалом (фото, рисунки, схемы, чертежи), который оформляется в соответствии с ГОСТом.

5.6. Дипломная работа имеет следующую структуру:

- Титульный лист (Приложение 3).
- Задание на дипломную работу (Приложение 4).
- Содержание.
- Введение.
- Теоретическая часть
- Графическая часть
- Заключение.
- Список использованной литературы.
- Приложения.

5.7. Структурные элементы работы должны быть сшиты в указанной последовательности и оформлены в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению дипломной работы (проекта).

5.8. Выполненные дипломные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателями других учебных заведений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломной работы. Рецензенты назначаются приказом директора техникума.

Рецензия должна включать:

- заключение в соответствии дипломной работы заданию на него;
- оценку качества выполнения каждого раздела работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы.

5.9. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты дипломной работы. Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается. Заместитель директора после ознакомления с отзывом руководителя и рецензий решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает дипломную работу в ГЭК.

## **6. Защита дипломной работы**

6.1. Защита дипломных работ проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

6.2. Состав ГЭК утверждается распорядительным актом техникума. ГЭК формируется из педагогических работников техникума, лиц, приглашенных из

сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

6.3. Для процедуры защиты необходимо наличие следующих документов:

- Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.
- Приказ о составе ГЭК.
- Приказ об утверждении тем и руководителей дипломных работ.
- Зачетные книжки студентов.
- Дипломная работа, выполненная в соответствии с предъявляемыми требованиями и допущенная к защите.

До начала защиты куратор группы составляет график очередности защиты дипломной работы с таким расчетом, чтобы один выпускник проводил защиту, а другой готовился к ней.

На защиту отводится 45 минут. Процедура защиты включает:

- чтение отзыва и рецензии;
- доклад обучающегося (не более 10-15 минут);
- вопросы членов комиссии;
- ответы обучающегося.

Председатель ГЭК по согласованию с членами комиссии может включать в процедуру защиты выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

## **7. Критерии оценки защиты дипломной работы**

7.1. Результаты защиты дипломной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

7.2. При оценке дипломной работы учитывается содержание работы, её актуальность, степень самостоятельности, оригинальность выводов и предложений, качество используемого материала, а также уровень грамотности.

**«Отлично»** оценивается работа, в которой на основе глубоких знаний дается самостоятельный анализ фактического материала, творческое исследование темы, отличающееся глубиной изложения материала, с высоким уровнем защиты, при котором ответы содержат не только основу вопроса, включают актуальные темы.

### **Содержание работы:**

- полностью соответствует теме исследования;
- терминологический аппарат использован правильно, аргументировано;
- в работе используются новые актуальные источники, нормативные материалы;
- обучающийся обнаруживает глубокую общетеоретическую подготовку;
- демонстрирует умение работы с различными видами источников;
- проявляет умение обобщать, систематизировать и точно классифицировать

материал, являющийся предметом исследования.

**Владение навыками:**

- обучающийся умеет составить программу исследования (определить проблему, цели, задачи, объект, предмет, методы исследования), обосновать практическое значение данного исследования в работе;
- умеет анализировать полученные результаты, делать конкретные выводы, соответствующие поставленным целям и задачам;
- умеет определить практическую значимость работы и найти варианты использования материалов в профессиональной деятельности.

**Оформление дипломной работы:**

- работа оформлена в соответствии с ГОСТом;
- имеет положительный отзыв руководителя.

**Защита дипломной работы:**

- обучающийся в устном выступлении на защите адекватно представляет результаты своей работы;
- владеет понятийным аппаратом;
- владеет хорошим стилем изложения;
- аргументировано отвечает на вопросы и участвует в дискуссии.

**«Хорошо»** оцениваются работы, выполненные на хорошем теоретическом уровне, с полным и всесторонним освещением вопросов темы, отличающиеся глубиной изложения материала, с достаточно высоким уровнем защиты, при котором ответы характеризуются полнотой изложения теоретического материала.

**Содержание работы:**

- обучающийся показал хорошие знания по предмету и владеет навыками научного исследования;
- обучающийся не в полном объёме изучил историю вопроса;
- допустил 1 – 2 ошибки в теории;
- был некорректен в исследовании терминологии.

**Владение навыками:**

- обучающийся не в полной мере овладел методикой;
- допустил ошибки в оформлении результатов работы.

**Оформление дипломной работы:**

- работа оформлена в соответствии с ГОСТом;
- имеет положительный отзыв руководителя.

**Защита дипломной работы:**

- обучающийся не мог адекватно представлять результаты работы в устном выступлении, защите, но при этом показал хорошие знания по предмету и владение профессиональными навыками.

**«Удовлетворительно»** оцениваются работы, в которых правильно и достаточно полно освещены вопросы темы, со средним уровнем защиты, при котором ответы характеризуются отсутствием глубины содержания теории вопроса.

**Содержание работы:**

- обучающийся показал удовлетворительные знания по предмету;
- имеются замечания по трем – четырем параметрам дипломной работы, указанным в п. 1;
- работа носит рефератный характер.

**Владение навыками:**

- соблюдены основные требования к проведению исследования, но имеются замечания по двум – трем параметрам дипломной работы.

**Оформление дипломной работы:**

- работа оформлена в соответствии с ГОСТом;
- имеет в целом положительный, но содержащий существенные замечания отзыв руководителя.

**Защита дипломной работы:**

- в устном выступлении на защите обучающийся поверхностно представляет результаты исследования;
- отступает от стиля изложения;
- затрудняется в аргументации, отвечая на вопросы по теме работы.

**«Неудовлетворительно»** оцениваются работы, если:

- установлен факт плагиата;
- имеются принципиальные замечания по выполнению дипломной работы;
- обучающийся допустил ошибки в выборе материала по изложенной теме;
- обучающийся допустил грубые теоретические ошибки, не владеет профессиональными навыками.

7.3. При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу работы;
- ответы на вопросы;
- отзыв руководителя.

Заседание ГЭК протоколируется. В протокол записывается:

- итоговая оценка дипломной работы;
- присуждение квалификации;
- особое мнение членов комиссии.

Окончательная оценка определяется голосованием на закрытом заседании ГЭК. При равном числе голосов мнение председателя ГЭК является решающим.

Протоколы ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем комиссии.

7.4. Обучающиеся, выполнившие дипломную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае ГЭК выносит решение о закреплении за обучающимся нового задания на дипломную работу и определяет срок повторной защиты, но не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите дипломной работы, выдается академическая справка установленного

образца.

Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты дипломной работы.

## 8. Порядок проведения демонстрационного экзамена

8.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплекта оценочной документации КОД 43.02.17-2-2026 (Приложение 8).

8.2. Продолжительность ДЭ

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД	Продолжительность ДЭ
ГИА	профильный	Инвариантная часть	4 ч. 00 мин.

8.3. Содержательная структура КОД

Таблица № 2

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)					
		Инвариантная часть КОД					
Предоставление парикмахерских услуг	ПК: Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие женские, мужские (в том числе оформление усов и бороды), детские стрижки волос различными инструментами и техниками	Умение: применять профессиональный инструмент и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями	Умение: выполнять массаж головы профилактический мытье, и уход за волосами	Умение: выполнять классические и современные, коммерческие женские стрижки на волосах разной длины	Умение: применять контроль качества выполняемой услуги	Навык: применения правил бережливого производства, а также правил защиты окружающей среды	Навык: организации рабочего пространства и рабочего процесса
		Навык: соблюдения правил санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг	Навык: выполнения подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов				
	ПК: Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие укладки и прически на волосах различной	Умение: подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением					

	длины различными инструментами и техниками	Умение: выполнять женские классические укладки различными способами (холодным, горячим, бигуди) и современные, коммерческие укладки с применением различных инструментов и приспособлений  Навык: выполнения классических и современных, коммерческих женских укладок на волосах различной длины
	ОК. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умение: соблюдать нормы экологической безопасности  Умение: определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
	ПК. Выполнять простые и сложные виды окрашивания волос с учётом запроса клиента	Умение: подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением  Умение: выполнять простые и сложные виды окрашивания волос на основе базовых и современных технологий в соответствии с инструкцией производителя для клиентов-женщин  Умение: применять профессиональные технологии при выполнении: тонирования, окрашивания, осветления, обесцвечивания, восстановления цвета, с использованием продуктов для окрашивания волос в соответствии с инструкцией производителя  Навык: применения правила бережливого производства и защиты окружающей среды
		Навык: контроля безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений, подбор препаратов для выполнения услуги окрашиванию волос

	<p>Навык: применения средств индивидуальной защиты</p> <p>Навык: применения средства контроля качества выполняемой услуги</p>
	<p>ПК. Моделировать прически различного назначения на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды</p>
	<p>Навык: организации рабочего пространства и рабочего процесса</p> <p>Навык: визуального осмотра, диагностики состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос</p>
	<p>Навык: подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением</p>
	<p>Навык: выполнения классических и современных, коммерческих собранных женских причёсок на волосах различной длины, с применением украшений постижерных и изделий, различными инструментами и техниками.</p> <p>выполнения классических и современных, коммерческих женских причёсок на распущеных волосах, с применением украшений постижерных и изделий, различными инструментами и техниками</p>
	<p>Умение: подбирать и применять украшения и постижёрные изделия для причёсок с учётом их назначения</p>

8.4. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

8.5. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

8.6. Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

8.7. Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

8.8. В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

8.9. После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

8.10. После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

8.11. Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

8.12. В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из

центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признаётся ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

8.13. Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

8.14. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

8.15. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

8.16. Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

## **9. Оценивание результатов демонстрационного экзамена**

9.1. Результаты проведения ДЭ оцениваются с простоявлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

9.2. Процедура оценивания результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ профильного уровня (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлена в таблице № 3.

**Таблица № 3**

<b>№ п/п</b>	<b>Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)</b>	<b>Критерий оценивания</b>	<b>Баллы</b>
1	Предоставление парикмахерских услуг	Разработка классических Баллы и и выполнение современных, коммерческих женских, мужских (в том числе оформление усов и бороды), детских стрижек волос различными	17,00
		Разработка и выполнение классических и современных, коммерческих укладок и причесок на волосах различной длины различными инструментами и техниками	6,00
		Моделирование и 6,00 причесок различного назначения на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды	25,00

	Выполнение простых и сложных видов окрашивания волос с учётом запроса клиента	25,00
	Содействие окружающей ресурсосбережению, сохранению среды, применение знаний об изменении климата, принципов бережливого производства, эффективное действие в чрезвычайных ситуациях	2,00
	<b>ИТОГО</b>	<b>75,00</b>

9.3. Полученное количества баллов переводится в оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания ДЭ (75 баллов), принимается за 100%. Перевод баллов в оценку осуществлен на основе таблицы № 4.

**Таблица № 4**

Оценка ДЭ	Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)
"неудовлетворительно".	0,00% - 49,99%
"удовлетворительно"	50,00% - 64,99%
"хорошо"	65,00% - 89,99%
"отлично"	90,00% - 100,00%

9.4. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

9.5. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

9.6. Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

9.7. Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

9.8. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

9.9. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

9.10. Статус победителя, призера финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и финала чемпионата высоких технологий по профилю осваиваемой образовательной программы среднего

профессионального образования засчитывается выпускнику в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

## **10. Условия и порядок пересдачи ГИА**

10.1. В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

10.2. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из образовательной организации.

10.3. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

10.4. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

10.5. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

## **11. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов**

11.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

11.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, социального педагога оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

11.3. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в техникум письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

## **12. Порядок апелляции и пересдачи ГИА**

12.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция) (Приложение 7).

12.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

12.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

12.4. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников техникума, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную

деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

12.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

12.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

12.7. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные техникумом без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

12.8. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

12.9. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

12.10. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

12.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

12.12. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

## **Приложение 1**

### **Перечень тем дипломных работ в 2025-2026 учебном году для специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты**

1. Разработка коллекции причесок в стиле 40-х годов.
2. Разработка коллекции причесок в стиле 40-х годов с учетом современных тенденций моды.
3. Разработка коллекции причесок в стиле 60-х годов.
4. Разработка коллекции причесок в стиле 50-х годов.
5. Разработка коллекции причесок прогрессивной формы стрижки.
6. Разработка коллекции стрижек в стилистике 20-х годов 20 века.
7. Разработка коллекции причесок в стиле Ампир.
8. Разработка коллекции слоистых женских стрижек с учетом современных тенденций моды.
9. Химическая завивка волос. Современные препараты и методы химической завивки.
10. Современные направления в подборе и приемах создания причесок для торжественных случаев. Выполнение одной торжественной прически.
11. Современные технологии мелирования. Техника работы с фольгой.
12. Механизм процесса окрашивания, осветления и обесцвечивания волос. Особенности окрашивания седых волос.
13. Современные методы и техники женских стрижек. Направления моды. Применение техники женских стрижек.
14. Современные мужские стрижки. Техника и направления моды. Выполнение современной мужской стрижки.
15. Мода нового тысячелетия. Тенденции развития короткой женской стрижки. Выполнение короткой стрижки.
16. Современные направления в подборе и приемах создания свадебных причесок.
17. Современные направления стрижек в стиле «Хиппи».
18. Разработка коллекции стрижек на основе Боб с учетом современных тенденций моды.
19. Разработка коллекции стрижки «Пикси» с учетом современных тенденций моды.

## Приложение 2

### График выполнения дипломной работы

№ п/п	Наименование этапа	Сроки сдачи
1.	Выбор темы	до 29.09.25г.
2.	Подбор литературы и ее изучение по теме дипломной работы	с 01.10 по 31.10.25г.
3.	Составление плана дипломной работы и согласование его с руководителем	с 03.11 по 08.11.25г.
4.	Разработка и представление на проверку введение	с 10.11 по 29.11.25г
5.	Разработка и представление на проверку первой главы	с 01.12 по 20.12.25г.
6.	Разработка и представление на проверку второй главы с учётом материала, полученного на производственной (преддипломной) практике, заключение	с 06.04 по 25.04.26г.
7.	Оформление отзыва руководителя дипломной работы	30.04-08.05.26г.
8.	Внешнее рецензирование дипломной работы	11.05-16.05.26г.
9.	Предварительная защита дипломной работы	16.05, 17.05, 18.05.26г.
10.	Переработка (доработка) дипломной работы в соответствии с замечаниями, переплёт	18.05-30.05.26г.
11.	Предоставление дипломной работы в учебную часть	с 01.06.по 13.06.2026г.
12.	Защита дипломной работы	22-27.06.2026г.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЯКОВЛЕВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**Допущена к защите**

зам. директора по УМР

подпись /расшифровка/

«\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_\_

**ДИПЛОМНАЯ РАБОТА**

**Тема дипломной работы: Название темы**

Автор дипломной работы: Фамилия Имя Отчество

Специальность: КОД и расшифровка

№ группы: \_\_\_\_\_

Консультант по экономической части

\_\_\_\_\_ ФИО (фамилия и инициалы)

«\_\_\_\_\_» 20 г.

Нормоконтроль

\_\_\_\_\_ ФИО (фамилия и инициалы)

«\_\_\_\_\_» 20 г.

Консультант по графической части

\_\_\_\_\_ ФИО (фамилия и инициалы)

«\_\_\_\_\_» 20 г.

Руководитель

\_\_\_\_\_ ФИО (фамилия и инициалы)

«\_\_\_\_\_» 20 г.

Обучающийся

\_\_\_\_\_ ФИО (фамилия и инициалы)

«\_\_\_\_\_» 20 г.

Оценка «\_\_\_\_\_»

г. Строитель, 2026

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЯКОВЛЕВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

РАССМОТREНО

МК профессионального цикла

Протокол

№\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_

Председатель: подпись

/расшифровка/

**Задание**

на дипломную работу

**Обучающийся: \_\_\_\_\_ Ф.И.О.**

---

Тема дипломной работы: Название темы

Специальность: КОД Расшифровка

Группа: \_\_\_\_\_

**Исходные данные** (для технических специальностей)

Содержание

Введение

**2.**

**2.1.**

2.2.

**3.**

**3.1.**

**3.2.**

Заключение

Список литературы

Приложения

Задание выдал

Руководитель: подпись

/расшифровка/

Дата «\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.

Срок сдачи проекта

Задание принял

Обучающийся: подпись

/расшифровка/

Дата «\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.

«\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЯКОВЛЕВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

## **ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ**

Обучающийся \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

## Специальность КОД расшифровка

## Группа

## Объем дипломной работы в листах

Количество чертежей (если есть)

## Выводы в соответствии заданию ДП

#### Характеристика каждого раздела ДП

— Оценка качества выполнения графической части (если имеется)

---

---

---

---

Положительные качества работы

---

---

---

---

Недостатки работы

---

---

---

---

Отзыв о работе в целом с конкретной оценкой

---

---

---

---

---

Соответствует ли работа требованиям, предъявляемым к дипломной работе  
(проекту) по специальности КОД

Расшифровка \_\_\_\_\_

ДА

НЕТ

Руководитель: Подпись /Расшифровка/

Дата «\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЯКОВЛЕВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**РЕЦЕНЗИЯ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ**

Обучающийся \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Специальность КОД расшифровка \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Объем дипломной работы в листах \_\_\_\_\_

Количество чертежей (если есть) \_\_\_\_\_

Количество страниц \_\_\_\_\_

Объем приложений (если есть) \_\_\_\_\_

Выводы в соответствии заданию ДП

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Характеристика каждого раздела ДП

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

---

Оценка качества выполнения графической части (если имеется)

---

---

---

---

Положительные качества работы

---

---

---

---

Недостатки работы

---

---

---

---

Отзыв о работе в целом с конкретной оценкой

---

---

---

---

Соответствует ли работа требованиям, предъявляемым к дипломной работе  
(проекту) по специальности КОД

Расшифровка \_\_\_\_\_

ДА

НЕТ

Рецензент: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ /Расшифровка/

Дата «\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.

## Приложение 7

В апелляционную комиссию

(наименование образовательной организации)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. выпускника)

### Апелляционное заявление о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. выпускника)  
обучающийся по специальности/профессии СПО \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)  
и участвовавший в государственной итоговой аттестации, руководствуясь ст. 59  
Федерального закона от 29.12.2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в  
Российской Федерации", п. 29 Порядка проведения государственной итоговой  
аттестации по образовательным программам среднего профессионального  
образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки  
Российской Федерации от 16.08.2013 года N 968, прошу рассмотреть настоящее  
заявление о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации,  
проходившей \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ форме

\_\_\_\_\_ не согласен с результатами  
государственной итоговой аттестации в связи со следующими  
обстоятельствами:

\_\_\_\_\_, что противоречит ст.  
Федерального закона от 29.12.2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в  
Российской Федерации", п. \_\_\_\_ Порядка проведения государственной итоговой  
аттестации по образовательным программам среднего профессионального  
образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки  
Российской Федерации от 08.11.2021 года N 800 (и (или) указать иной  
нормативный правовой акт) и нарушает права и законные интересы

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. выпускника)  
что подтверждается \_\_\_\_\_.

Настоящее апелляционное заявление просьба рассмотреть в моем  
присутствии (или: в присутствии (Ф.И.О. матери (или: отца/законного  
представителя/иного лица)) \_\_\_\_\_  
представляющего мои интересы/без моего присутствия/присутствия лиц,  
представляющих мои интересы).

**Приложения:**

1. Свидетельство о рождении (или: документы, подтверждающие законное представительство).
2. Документы, подтверждающие доводы заявителя о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации.

"\_\_\_" 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
(ФГБОУ ДПО ИРПО)



**УТВЕРЖДЕНЫ**  
приказом ФГБОУ ДПО ИРПО  
от 29.09.2025 № 01-09-538/2025

## ЕДИНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

### Том 1 (Комплект оценочной документации)

<b>Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования</b>	43.02.17 Технологии индустрии красоты
<b>Наименование квалификации (наименование направленности)</b>	Специалист индустрии красоты (Парикмахерское искусство)

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденный приказом Минпросвещения России от 26.08.2022 № 775
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Промежуточная аттестация
Шифр комплекта оценочной документации:	Базовый
	Профильный
	КОД 43.02.17-2-2026

## 1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

<b>ГИА</b>	- государственная итоговая аттестация
<b>ДЭ</b>	- демонстрационный экзамен
<b>ДЭ БУ</b>	- демонстрационный экзамен базового уровня
<b>ДЭ ПУ</b>	- демонстрационный экзамен профильного уровня
<b>КОД</b>	- комплект оценочной документации
<b>ОК</b>	- общая компетенция
<b>ОМ</b>	- единый оценочный материал
<b>ПА</b>	- промежуточная аттестация
<b>ПК</b>	- профессиональная компетенция
<b>СПО</b>	- среднее профессиональное образование
<b>ФГОС СПО</b>	- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации
<b>ЦПДЭ</b>	- центр проведения демонстрационного экзамена

## 2. СТРУКТУРА КОД

Структура КОД включает:

1. комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. примерный план застройки площадки ДЭ;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкции по технике безопасности;
6. образец задания.

### 3. КОД

#### 3.1 Комплекс требований для проведения ДЭ

**Применимость КОД.** Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам СПО, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	-
ГИА	Базовый уровень
	Профессиональный уровень

КОД в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) включает составные части - инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

**Общие организационные требования:**

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.

4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.

10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии

членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

15. Для выполнения заданий данного комплекта оценочной документации предусматривается наличие (присутствие) добровольцев (волонтеров). Требования, которые необходимо соблюдать: 1. Количество волонтёров определяется по количеству участников экзамена. Для выполнения задания ПА необходим один волонтер на одного участника ДЭ. Для выполнения заданий ГИА ДЭ БУ необходим один волонтер на одного участника ДЭ, так как задания обоих модулей выполняются на одном волонтере. Для выполнения заданий ГИА ДЭ ПУ необходимо два волонтера на одного участника ДЭ, так как задание модуля 1 и 2 выполняются на одном

волонтере, задание модуля 3 на втором волонтере.

2. В обязанности волонтера входит выполнять роль клиента салона красоты.

Участник экзамена выполняет задание модуля на волосах волонтера.

Волонтеры необходимы для выполнения модулей:

Выполнение салонной женской стрижки и укладки волос;

Выполнение окрашивания волос;

Выполнение женской салонной прически на длинных волосах.

3. Дополнительные требования: волонтер должен быть аккуратно одет.

**Требование к продолжительности ДЭ.** Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2).

Таблица № 2

<b>Вид аттестации</b>	<b>Уровень ДЭ</b>	<b>Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная)</b>	<b>Продолжительность ДЭ<sup>1</sup></b>
ПА	-	Инвариантная часть	<b>1 ч. 20 мин.</b>
ГИА	базовый	Инвариантная часть	<b>2 ч. 50 мин.</b>
ГИА	профильный	Инвариантная часть	<b>4 ч. 00 мин.</b>
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	<b>не более 5 ч. 00 мин.</b>

---

<sup>1</sup> Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена.

**Требования к содержанию КОД.** Единое базовое ядро содержания КОД (таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

<b>ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД<sup>2</sup></b>		
<b>Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности</b>	<b>Перечень оцениваемых ОК/ПК</b>	<b>Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)</b>
Предоставление парикмахерских услуг (по выбору)	ПК. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие женские, мужские (в том числе оформление усов и бороды), детские стрижки волос различными инструментами и техниками	<p>Умение: применять профессиональный инструмент и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями</p> <p>Умение: выполнять мытье, массаж головы и профилактический уход за волосами</p> <p>Умение: выполнять классические и современные, коммерческие женские стрижки на волосах разной длины</p> <p>Умение: применять контроль качества выполняемой услуги</p> <p>Навык: применения правила бережливого производства, а также правил защиты окружающей среды</p> <p>Навык: организации рабочего пространства и рабочего процесса</p> <p>Навык: соблюдения правил санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг</p>

<sup>2</sup> Единое базовое ядро содержания КОД – общая (сквозная) часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, ПА) вне зависимости от уровня ДЭ.

		Навык: выполнения подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов
	ПК. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие укладки и прически на волосах различной длины различными инструментами и техниками	Умение: подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением Умение: выполнять женские классические укладки различными способами (холодным, горячим, бигуди) и современные, коммерческие укладки с применением различных инструментов и приспособлений
		Навык: выполнения классических и современных, коммерческих женских укладок на волосах различной длины
	ОК. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умение: соблюдать нормы экологической безопасности Умение: определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства

Содержательная структура КОД представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА <sup>3</sup>	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	№ Модуля <sup>4</sup>
<b>Инвариантная часть КОД</b>						
Предоставление парикмахерских услуг (по выбору)	ПК. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие женские, мужские (в том числе оформление усов и бороды), детские стрижки волос различными инструментами и техниками	Умение: применять профессиональный инструмент и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями	■	■	■	1
		Умение: выполнять мытье, массаж головы и профилактический уход за волосами	■	■	■	1
		Умение: выполнять классические и современные, коммерческие женские стрижки на волосах разной длины	■	■	■	1
		Умение: применять контроль качества выполняемой услуги	■	■	■	1
		Навык: применения правил бережливого производства, а также правил защиты окружающей среды	■	■	■	1
		Навык: организации рабочего пространства и рабочего процесса	■	■	■	1

<sup>3</sup> Содержание КОД в части ПА равно содержанию единого базового ядра содержания КОД.

<sup>4</sup> Наименование выполняемой задачи и № Модуля определены перечнем модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

		Навык: соблюдения правил санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг	■	■	■	1
		Навык: выполнения подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов	■	■	■	1
	ПК. Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие укладки и прически на волосах различной длины различными инструментами и техниками	Умение: подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением	■	■	■	1
		Умение: выполнять женские классические укладки различными способами (холодным, горячим, бигуди) и современные, коммерческие укладки с применением различных инструментов и приспособлений	■	■	■	1
		Навык: выполнения классических и современных, коммерческих женских укладок на волосах различной длины	■	■	■	1
	ОК. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умение: соблюдать нормы экологической безопасности	■	■	■	1
		Умение: определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	■	■	■	1

	ПК. Выполнять простые и сложные виды окрашивания волос с учётом запроса клиента	Умение: подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением		■	■	2
		Умение: выполнять простые и сложные виды окрашивания волос на основе базовых и современных технологий в соответствии с инструкцией производителя для клиентов-женщин		■	■	2
		Умение: применять профессиональные технологии при выполнении: тонирования, окрашивания, осветления, обесцвечивания, восстановления цвета, с использованием продуктов для окрашивания волос в соответствии с инструкцией производителя		■	■	2
		Навык: применения правил бережливого производства и защиты окружающей среды		■	■	2
		Навык: контроля безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений, подбор препаратов для выполнения услуги по окрашиванию волос		■	■	2
		Навык: применения средств индивидуальной защиты		■	■	2
		Навык: применения средств контроля качества выполняемой услуги		■	■	2

	<p>ПК. Моделировать прически различного назначения на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды</p>	<p>Навык: организации рабочего пространства и рабочего процесса</p> <p>Навык: визуального осмотра, диагностики состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос</p> <p>Навык: подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением</p> <p>Навык: выполнения классических и современных, коммерческих собранных женских причёсок на волосах различной длины, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками.</p> <p>выполнения классических и современных, коммерческих женских причёсок на распущеных волосах, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками</p>			<input checked="" type="checkbox"/>	3
					<input checked="" type="checkbox"/>	3
					<input checked="" type="checkbox"/>	3
		<p>Умение: подбирать и применять украшения и постижёрные изделия для причёсок с учётом их назначения</p>			<input checked="" type="checkbox"/>	3

### Вариативная часть КОД

Вариативная часть КОД формируется образовательными организациями на основе реализуемой основной профессиональной образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Рекомендации по формированию вариативной части КОД, вариативной части задания и критерии оценивания для ДЭ ПУ представлены в приложении 1 к настоящему Тому 1 ОМ

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД

### Перечень модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ

<b>№ Модуля</b>	<b>Наименование выполняемой задачи</b>	<b>ПА</b>	<b>ГИА ДЭ БУ</b>	<b>ГИА ДЭ ПУ</b>
Модуль 1	Выполнение салонной женской стрижки и укладки волос	■	■	■
Модуль 2	Выполнение окрашивания волос		■	■
Модуль 3	Выполнение женской салонной прически на длинных волосах			■

**Требования к оцениванию.** Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КОД.

Таблица № 5

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	25 из 25
ГИА	ДЭ БУ		50 из 50
	ДЭ ПУ		75 из 75
ГИА	ДЭ ПУ	Вариативная часть	25 из 25
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках ПА представлено в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания <sup>5</sup>	Баллы
1	Предоставление парикмахерских услуг (по выбору)	Разработка и выполнение классических и современных, коммерческих женских, мужских (в том числе оформление усов и бороды), детских стрижек волос различными инструментами и техниками	17,00
		Разработка и выполнение классических и современных, коммерческих укладок и причесок на волосах различной длины различными инструментами и техниками	6,00
		Содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применение знаний об изменении климата, принципов бережливого производства, эффективное действие в чрезвычайных ситуациях	2,00
<b>ИТОГО</b>			<b>25,00</b>

<sup>5</sup> Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлено в таблице № 7.

Таблица № 7

№ п/п	Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания <sup>6</sup>	Баллы
1	Предоставление парикмахерских услуг (по выбору)	Разработка и выполнение классических и современных, коммерческих женских, мужских (в том числе оформление усов и бороды), детских стрижек волос различными инструментами и техниками	17,00
		Разработка и выполнение классических и современных, коммерческих укладок и причесок на волосах различной длины различными инструментами и техниками	6,00
		Выполнение простых и сложных видов окрашивания волос с учётом запроса клиента	25,00
		Содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применение знаний об изменении климата, принципов бережливого производства, эффективное действие в чрезвычайных ситуациях	2,00
<b>ИТОГО</b>			<b>50,00</b>

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 8.

---

<sup>6</sup> Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Таблица № 8

№ п/п	Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания <sup>7</sup>	Баллы
1	Предоставление парикмахерских услуг (по выбору)	Разработка и выполнение классических и современных, коммерческих женских, мужских (в том числе оформление усов и бороды), детских стрижек волос различными инструментами и техниками	<b>17,00</b>
		Разработка и выполнение классических и современных, коммерческих укладок и причесок на волосах различной длины различными инструментами и техниками	<b>6,00</b>
		Моделирование причесок различного назначения на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды	<b>25,00</b>
		Выполнение простых и сложных видов окрашивания волос с учётом запроса клиента	<b>25,00</b>
		Содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применение знаний об изменении климата, принципов бережливого производства, эффективное действие в чрезвычайных ситуациях	<b>2,00</b>
<b>ИТОГО</b>			<b>75,00</b>

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 9.

<sup>7</sup> Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Таблица № 9

№ п/п	Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания <sup>8</sup>	Баллы
1	Предоставление парикмахерских услуг (по выбору)	Разработка и выполнение классических и современных, коммерческих женских, мужских (в том числе оформление усов и бороды), детских стрижек волос различными инструментами и техниками	<b>17,00</b>
		Разработка и выполнение классических и современных, коммерческих укладок и причесок на волосах различной длины различными инструментами и техниками	<b>6,00</b>
		Моделирование причесок различного назначения на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды	<b>25,00</b>
		Выполнение простых и сложных видов окрашивания волос с учётом запроса клиента	<b>25,00</b>
		Содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применение знаний об изменении климата, принципов бережливого производства, эффективное действие в чрезвычайных ситуациях	<b>2,00</b>
<b>ИТОГО (инвариантная часть)</b>			<b>75,00</b>
<b>ВСЕГО (вариативная часть)<sup>9</sup></b>			<b>25,00</b>
<b>ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)</b>			<b>100,00</b>

<sup>8</sup> Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

<sup>9</sup> Критерии оценивания вариативной части КОД разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

### 3.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 10.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица № 10

1. Зоны площадки								
Наименование зоны площадки				Код зоны площадки				
Рабочее место участника				А				
Общая зона				Б				
Рабочее место экспертов / Главного эксперта				В				
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество			Единица измерения
					ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	
Перечень оборудования								
1.	Парикмахерское модульное рабочее место	Комплектация: зеркало, туалетный столик. Возможен односторонний или двусторонний вариант рабочего места.	31.09	На 1 раб. место	1	1	1	шт

2.	Тележка парикмахерская	Комплектация: каркас, пластиковые ящики, четыре колеса. Каркас: металлический, с влагозащитным покрытием.	22.29.29	На 1 раб. место	1	1	1	шт
3.	Кресло парикмахерское	Кресло с подлокотниками на металлическом каркасе. Регулировка по высоте. Обивка сиденья и спинки: износостойкий поролон, обтянут экокожей.	32.50.30	На 1 раб. место	1	1	1	шт
4.	Стул мастера парикмахерский	Каркас: из металла. Обивка сиденья: износостойкий поролон, обтянут экокожей. Регулирование высоты.	32.50.30	На 1 раб. место	-	1	1	шт
5.	Стол(ы) для размещения весов, расходных материалов	Покрытие для стола устойчиво к воздействию моющих и дезинфицирующих средств.	31.01.12	На 1 раб. место	-	1	1	шт
6.	Весы парикмахерские	Электронные весы. Питание от батареек.	28.29.32	На 1 раб. место	-	1	1	шт
7.	Термостойкий коврик	Термостойкий коврик из силикона для парикмахерских инструментов и аксессуаров	22.29.10	На 1 раб. место	-	-	1	шт
8.	Корзина для мусора	На усмотрение образовательной организации	22.29.23	На 1 раб. место	1	1	1	шт

**Перечень инструментов**

1.	Фен парикмахерский	Фен профессиональный, мощность от 1800 до 2500 Вт, длинный шнур, температурный режим.	27.51.23	На 1 раб. место	1	1	1	шт
2.	Электрические щипцы для волос (круглые)	Наличие температурных режимов, защита шнура от перекручивания	27.51.23	На 1 раб. место	-	-	1	шт
3.	Ножницы для стрижки волос	Профессиональные парикмахерские ножницы для стрижки. Классическая заточка режущих полотен (для всех техник стрижки). Закаленная высокоуглеродистая нержавеющая сталь.	25.71.11	На 1 раб. место	1	1	1	шт

4.	Электрические щипцы для выпрямления волос	Щипцы-выпрямители с терморегулятором. Вращение шнура. Шнур питания длинный.	27.51.23	На 1 раб. место	-	-	1	шт
5.	Набор расчёсок	Профессиональные парикмахерские расчески Материал: пластик, карбон	32.99.52	На 1 раб. место	1	1	1	шт
6.	Щетка для укладки волос – брашинг	Термобрашинг. Материал корпуса- металл. Материал щетины/зубцов:нейлон.	32.99.52	На 1 раб. место	1	1	1	шт
7.	Щетка для укладки волос - тунNELьная (дубль)	Профессиональная тунNELьная двухсторонняя/односторонняя щетка - 7/9 рядов с нейлоновыми штифтами различной длины. Материал-пластик.	32.99.52	На 1 раб. место	1	1	1	шт
8.	Миска для окрашивания волос	Чашеподобная форма, наличие мерной шкалы. Материал: пластик	20.42.17	На 1 раб. место	-	1	1	шт
9.	Кисть для окрашивания волос	Профессиональная кисть с шириной рабочей поверхности 2-5 см. Материал: пластик	20.42.17	На 1 раб. место	-	1	1	шт
10.	Ножницы филировочные	Профессиональные филировочные ножницы	25.71.11	На 1 раб. место	1	1	1	шт

#### Перечень расходных материалов

1.	Краска для волос	Перманентная/ Полуперманентная профессиональное средство.	20.30.23	На 1 участника	-	2	2	шт
2.	Окисляющая эмульсия 1,5% / 3%	Профессиональное средство.	20.42.17	На 1 участника	-	120	120	мл
3.	Одноразовые полотенца	Материал- спанлейс.	13.95.10	На 1 участника	4	8	12	шт
4.	Одноразовый фартук	Материал- полиэтилен. Защищают одежду.	22.29.10	На 1 участника	-	2	2	шт
5.	Одноразовый пеньюар	Материал- полиэтилен. Защищают одежду.	22.29.10	На 1 участника	-	2	2	шт
6.	Одноразовые перчатки	Материал- нитрил/винил/латекс.	22.29.10	На 1 участника	-	2	2	шт
7.	Одноразовые воротнички	Материал- спанлейс/бумажные. Защищают одежду клиента.	13.95.10	На 1 участника	2	4	6	шт

8.	Одноразовые салфетки	Материал- спанлейс.	13.95.10	На 1 участника	4	8	12	шт
9.	Средство для защиты кожи головы во время окрашивания. /Вазелин косметический	Профессиональное средство.	20.42.15	На 1 участника	-	1	1	шт
10.	Средство для удаления краски с кожи головы	Профессиональное средство.	20.42.17	На 1 участника	-	1	1	шт
11.	Пена/мусс для волос	Профессиональное средство.	20.42.17	На 1 участника	1	1	1	шт
12.	Гель/паста/воск для волос	Профессиональное средство.	20.42.17	На 1 участника	1	1	1	шт
13.	Лак для волос	Профессиональное средство.	20.42.16	На 1 участника	1	1	1	шт
14.	Блеск для волос	Профессиональное средство.	20.42.17	На 1 участника	1	1	1	шт
15.	Фольга	Профессиональное парикмахерское средство. Специализированный лист толщина 14/16 мкм.	24.42.25	На 1 участника	-	1	1	шт
16.	Невидимки для волос	На усмотрение образовательной организации	32.99.52	На 1 участника	-	-	1	шт
17.	Ручки шариковые	На усмотрение образовательной организации	22.29.25	На 1 раб. место	-	1	1	шт
18.	Набор шпилек для волос	На усмотрение образовательной организации	32.99.52	На 1 раб. место	-	-	1	упак
<b>Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности</b>								
1.	Набор для уборки	Щетка для подметания на высокой ручке +совок на стойке	32.91.19	На 1 раб. место	1	1	1	шт
2.	Лосьон антисептик	Дезинфицирующее средство-спиртовое.	21.20.10	На 1 участника	1	1	1	шт

3.	Спецодежда парикмахера	для	Материал- синтетика. устойчива к воздействию моющих и дезинфицирующих средств.	Спецодежда моющих и	14.12	На 1 участника	1	1	1	шт
----	---------------------------	-----	--	------------------------	-------	-------------------	---	---	---	----

### **3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ**

№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На кол-во участников /На кол-во раб. мест/ На всю площадку)	Количество мест/ участников	Количество			Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	

## Перечень оборудования

1.	Парикмахерская мойка для волос	С креслом. Каркас: металлический, окрашенный порошковой краской; Раковина: среднего размера с вырезом для шеи; Комплект: поставляется с узлом наклона раковины и смесителем с душиком.	28.14.12	На кол-во раб. мест	2	1	1	1	шт
2.	Оборудование для отсчета времени	На усмотрение образовательной организации	26.52.28	На всю площадку	-	1	1	1	шт
3.	Стерилизатор однокамерный	Стерилизатор для инструментов и приспособлений	32.50.12	На всю площадку	-	1	1	1	шт
4.	Бак для волос с крышкой	Объем не менее 60 литров	22.23.13	На всю площадку	-	1	1	1	шт
5.	Бак для прочего мусора с крышкой	Объем 60 литров	22.23.13	На всю площадку	-	1	1	1	шт

## Перечень инструментов

1. Не требуется - - - - - - - - -

<b>Перечень расходных материалов</b>									
1.	Мешки для мусора	Материал- полиэтилен. Объём 10 литров.	22.22.11	На всю площадку	-	2	3	4	упак
2.	Мешки для мусора	Материал- полиэтилен. Объём 30/60 литров.	22.22.11	На всю площадку	-	1	2	3	упак
3.	Шампунь для ежедневного применения, 1000 мл	Профессиональное средство	20.42.16	На всю площадку	-	4	4	4	шт
4.	Бальзам/кондиционер для ежедневного применения, 1000 мл	Профессиональное средство	20.42.17	На всю площадку	-	4	4	4	шт
5.	Шампунь для окрашенных волос, 1000 мл	Профессиональное средство	20.42.16	На всю площадку	-	-	4	4	шт
6.	Бальзам/кондиционер для окрашенных волос, 1000 мл	Профессиональное средство	20.42.17	На всю площадку	-	-	4	4	шт
<b>Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности</b>									
1.	Дезинфицирующее средство	Дезинфицирующее средство	21.20.10	На всю площадку	-	1	1	1	шт
2.	Аптечка	Для оказания первой помощи. Оснащение не менее, чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»	21.20.24	На всю площадку	-	1	1	1	шт

3.	Огнетушитель	Огнетушитель переносной. Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021 г. № 794-ст, в части ГОСТ Р 51057 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования	28.29.22	На всю площадку	-	1	1	1	шт
----	--------------	---	----------	-----------------	---	---	---	---	----

#### 4. Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ

№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Количество			Единица измерения
				ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	

#### Перечень оборудования

1.	Многофункциональное устройство/принтер	На усмотрение образовательной организации	28.23.23	1	1	1	шт
2.	Персональный компьютер в сборе/ноутбук/моноблок	На усмотрение образовательной организации	26.20.13	1	1	1	шт

#### Перечень инструментов

1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
----	--------------	---	---	---	---	---	---

#### Перечень расходных материалов

1.	Бумага	Бумага офисная, формат А4, (пачка, 500 л.)	17.12.14	1	1	1	пач
2.	Ручка шариковая	На усмотрение образовательной организации	32.99.12	1	1	1	шт
3.	Карандаш простой	На усмотрение образовательной организации	32.99.15	1	1	1	шт

4.	Ластик	На усмотрение образовательной организации	22.19.73	1	1	1	шт
5.	Степлер со сменными скобами	На усмотрение образовательной организации	22.29.25	1	1	1	шт
6.	Сменный картридж	Соответствующий модели печатающего устройства	26.20.40.120	1	1	1	шт

**Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности**

1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
----	--------------	---	---	---	---	---	---

**5. Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы**

№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Количество экспертов	Количество			Едини ца измере ния
						ПА	ГИА дЭ БУ	ГИА дЭ ПУ	

**Перечень оборудования**

1.	Стол	Покрытие для стола устойчиво к воздействию моющих и дезинфицирующих средств.	31.01.12	На всех экспертов	-	2	2	2	шт
2.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01.11	На 1 эксперта	-	1	1	1	шт

**Перечень инструментов**

1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-
----	--------------	---	---	---	---	---	---	---	---

**Перечень расходных материалов**

1.	Ручка шариковая	На усмотрение образовательной организации	32.99.12	На всех экспертов	-	1	1	1	шт
2.	Карандаш простой	На усмотрение образовательной организации	32.99.15	На всех экспертов	-	1	1	1	шт
3.	Ластик	На усмотрение образовательной организации	22.19.73	На всех экспертов	-	1	1	1	шт



### 3.3 Примерный план застройки площадки ДЭ

Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ПА, представлен в приложении 2 к настоящему Тому 1 ОМ.

Примерный план застройки площадки ДЭ БУ, проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении 3 к настоящему Тому 1 ОМ.

Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД), проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении 4 к настоящему Тому 1 ОМ.

### 3.4 Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 11.

Таблица № 11

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Минимальное количество экспертов (без учета ГЭ) <sup>10</sup>	Рекомендуемое количество экспертов (без учета ГЭ) <sup>11</sup>
1	2	3
2	2	3
3	2	3
4	2	3
5	2	3
6	2	3
7	2	3
8	2	3
9	2	3
10	2	3

<sup>10</sup> количество экспертов, без которого невозможно запустить проведение ДЭ

<sup>11</sup> количество экспертов для комфортной работы в ЦПДЭ, с учетом понимания их задач

11	2	3
12	2	3
13	2	3
14	2	3
15	2	3
16	2	3
17	2	3
18	2	3
19	2	3
20	2	3
21	2	3
22	2	3
23	2	3
24	2	3
25	2	3

Увеличение числа рекомендуемых экспертов обусловлено:

- соблюдение техники безопасности и охраны труда;
- обеспечение скорости проведения оценки выполненных работ;
- особенности проведения оценки процесса, а не итогового продукта.

### **3.5 Инструкция по технике безопасности**

#### **1. Общие требования по технике безопасности.**

Инструкция разработана на основании Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

#### **2. Требования по технике безопасности перед началом работы.**

- Осмотреть и привести в порядок рабочее место, средства индивидуальной защиты;
- убедиться в правильности подводки электричества; в достаточности освещенности;
- проверить (визуально) правильность подключения инструмента и оборудования в электросеть;
- проверить правильность установки рабочего места, стола, кресла для клиента, положения оборудования, при необходимости, обратиться к техническому эксперту для устранения неисправностей;
- подготовить необходимые для работы материалы, препараты, приспособления, и разложить их на свои места;
- надеть специальную одежду, выполнить драпировку клиента, необходимым парикмахерским бельем по виду работ.

Участнику запрещается приступать к выполнению задания при обнаружении неисправности инструмента или оборудования, а также ремонтировать его самостоятельно.

#### **3. Требования по технике безопасности во время работы.**

- | <b>Работа</b>        | <b>с</b>                        | <b>ножницами:</b> |
|----------------------|---------------------------------|-------------------|
| - передавать ножницы | следует только кольцами вперед; |                   |
| - класть ножницы     | в карман строго запрещено;      |                   |

- при чередовании работы ножниц с расческой следует снимать кольцо ножниц с большого пальца и сжимать полотна ножниц в ладони, оставляя второе кольцо на безымянном пальце;
- при работе ножницами использовать только те приемы, которые предусмотрены определенными правилами и методами;
- в ходе работы запрещается брать режущие и колющие инструменты за режущие поверхности и острие;
- в ходе выполнения работ строго запрещено класть колющие и режущие инструменты в карманы спецодежды;
- если участник уронил инструмент в ходе подготовки рабочего места или в процессе выполнения процедуры, дальнейшее использование инструмента запрещается. В этом случае применяется запасной инструмент.

**Техника безопасности при окрашивании волос:**

- необходимы глубокие знания по всем видам красителей, используемых в парикмахерских, технологии их применения, процесса окрашивания волос;
- перед окрашиванием необходимо тщательно укрыть клиента парикмахерским бельем и использовать средства индивидуальной защиты;
- работать металлическим инструментом строго запрещается;
- непосредственно перед окрашиванием по границе с краевой линией роста волос кожу смазать защитным кремом (косметическим вазелином);
- соблюдать технологический регламент производителя;
- поддерживать порядок и чистоту на рабочем месте.

**Техника безопасности при работе с электрооборудованием:**

- все электроприборы должны быть исправны;
- запрещается прикасаться к электроприборам мокрыми руками;
- запрещается выключать электроприборы из сети, держа за шнур;
- все электронагревательные приборы должны иметь огнестойкие подставки (термоковрики);
- при работе с феном необходимо внимательно следить за струей горячего

воздуха, следить за тем, чтобы волосы не попадали в отверстие для всасывания воздуха и не наматывались на ось вентилятора;  
 - электрощипцы необходимо включать непосредственно перед работой и не оставлять их без присмотра

#### 4. Требования по технике безопасности в аварийных ситуациях.

-при обнаружении неисправности в работе электрических устройств, находящихся под напряжением (повышенном их нагреве, появления искрения, запаха гари, задымления и т.д.), участнику следует немедленно сообщить о случившемся техническому эксперту. Выполнение экзаменационного задания продолжить только после устранения возникшей неисправности. В случае возникновения у участника плохого самочувствия или получения травмы сообщить об этом эксперту.

#### 5. Требования по технике безопасности по окончании работы.

- навести порядок на рабочем месте, убрать весь мусор, помыть и продезинфицировать инструменты, руки;
- отходы необходимо выбрасывать в индивидуальную корзину для мусора, с одноразовым мусорным пакетом, находящийся на рабочем месте. В конце одноразовый пакет с отходами необходимо завязать, вынуть из контейнера и поместить в общий бак для отходов;
- волосы после стрижки утилизируются в бак для волос;
- отключить инструмент и оборудование от сети.

Инструмент убрать в специально предназначенное для хранений место;

- по окончании работы, использованные инструменты помещаются в контейнер с дезинфицирующим раствором для дезинфекции и предстерилизационной обработки согласно инструкция

#### **Организационные требования:**

1. Технический эксперт вносит необходимые дополнения в инструкцию по технике безопасности и охране труда (далее – Инструкция) с учетом особенностей ЦПДЭ. Дополнения необходимо оформить не позднее

подготовительного дня перед началом экзамена. Инструкция должна включать следующие аспекты:

- специфические операции и виды работ, выполняемые на конкретном оборудовании, с указанием его марок;
- особенности расположения эвакуационных выходов;
- расположение санитарных комнат;
- иные важные моменты, которые не были включены в базовую инструкцию КОД.

2. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

3. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

### 3.6 Образец задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице № 12.

Таблица № 12

<b>Модули</b>	<b>Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности</b>	<b>Продолжительность выполнения Модуля / совокупности Модулей и общее время на выполнение задания</b>		
		<b>ДЭ в рамках ПА</b>	<b>ГИА ДЭ БУ</b>	<b>ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)</b>
Модуль 1	Предоставление парикмахерских услуг (по выбору)	1 ч. 20 мин.	1 ч. 20 мин.	1 ч. 20 мин.
Модуль 2	Предоставление парикмахерских услуг (по выбору)		1 ч. 30 мин.	1 ч. 30 мин.
Модуль 3	Предоставление парикмахерских услуг (по выбору)			1 ч. 10 мин.
Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена:		1 ч. 20 мин.	2 ч. 50 мин.	4 ч. 00 мин.

#### Образец задания для ДЭ в рамках ПА

##### Модуль 1. Выполнение салонной женской стрижки и укладки волос

По заданному варианту необходимо выполнить салонную женскую стрижку и укладку волос.

Алгоритм выполнения:

- задание модуля выполняется на живой модели;
- исходная длина волос модели должна быть не короче 35 см по всей поверхности головы;
- стрижка начинается с влажных волос, зачесанных назад;
- необходимо максимально схоже воспроизвести образ заданного варианта, который предоставляется в подготовительный день;
- законченный образ должен получиться коммерческим салонным, подходящим для использования в парикмахерской отрасли;

- необходимо выполнить удлиненную женскую стрижку прогрессивной формы и гладкую текстуру в укладке;
- длина волос должна быть ниже плеч;
- допускается использование всех парикмахерских инструментов для стрижки волос;
- необходимо выполнить укладку волос феном;
- не допускается создавать авангардные стрижки и стили;
- не допускается использовать любые электроинструменты для укладки волос, а также использовать цветные гели, цветные мелки, маркеры;
- в законченном образе не должно быть шпилек, невидимок, зажимов, булавок, резинок или любого рода украшений;
- в данном модуле необходимо соблюдать стандарты индустрии красоты.

**Студенту отводится дополнительно 15 минут на подготовку и уборку рабочего места**

Необходимые приложения: отсутствуют.

### **Образец задания для ГИА ДЭ БУ**

#### **Модуль 1. Выполнение салонной женской стрижки и укладки волос**

По заданному варианту необходимо выполнить салонную женскую стрижку и укладку волос.

Алгоритм выполнения:

- задание модуля выполняется на живой модели;
- исходная длина волос модели должна быть не короче 35 см по всей поверхности головы;
- стрижка начинается с влажных волос, зачесанных назад;
- необходимо максимально схоже воспроизвести образ заданного варианта, который предоставляется в подготовительный день;

- законченный образ должен получиться коммерческим салонным, подходящим для использования в парикмахерской отрасли;
- необходимо выполнить удлиненную женскую стрижку прогрессивной формы и гладкую текстуру в укладке;
- длина волос должна быть ниже плеч;
- допускается использование всех парикмахерских инструментов для стрижки волос;
- необходимо выполнить укладку волос феном;
- не допускается создавать авангардные стрижки и стили;
- не допускается использовать любые электроинструменты для укладки волос, а также использовать цветные гели, цветные мелки, маркеры;
- в законченном образе не должно быть шпилек, невидимок, зажимов, булавок, резинок или любого рода украшений;
- в данном модуле необходимо соблюдать стандарты индустрии красоты.

**Студенту отводится дополнительно 15 минут на подготовку и уборку рабочего места**

Необходимые приложения: отсутствуют.

## **Модуль 2. Выполнение окрашивания волос**

- |                 |             |        |
|-----------------|-------------|--------|
| Выполнить       | окрашивание | волос. |
| <b>Алгоритм</b> |             |        |
| выполнения:     |             |        |
- задание модуля выполняется на живой модели;
  - исходный цвет волос модели должен быть не темнее 5 уровня глубины тона;
  - все волосы должны быть окрашены;
  - цвет волос должен быть коммерческим, используемым в повседневной жизни;
  - разрешено использование только перманентных или полуперманентных

красителей;

- допустимы все техники окрашивания;
- не допускается использовать цветные спреи, спреи с блестками, цветные гели, цветные муссы, цветные маркеры, временные красители, мелки;
- необходимо заполнить технологическую карту по цвету;
- в данном модуле необходимо соблюдать стандарты индустрии красоты

**Студенту отводится дополнительно 15 минут на подготовку и уборку рабочего места**

Необходимые приложения:

Прил\_1\_ОЗ\_КОД 43.02.17-2-2026-M2.pdf

### **Образец задания для ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)**

#### **Модуль 1. Выполнение салонной женской стрижки и укладки волос**

По заданному варианту необходимо выполнить салонную женскую стрижку и укладку волос.

**Алгоритм выполнения:**

- задание модуля выполняется на живой модели;
- исходная длина волос модели должна быть не короче 35 см по всей поверхности головы;
- стрижка начинается с влажных волос, зачесанных назад;
- необходимо максимально схоже воспроизвести образ заданного варианта, который предоставляется в подготовительный день;
- законченный образ должен получиться коммерческим салонным, подходящим для использования в парикмахерской отрасли;
- необходимо выполнить удлиненную женскую стрижку прогрессивной формы и гладкую текстуру в укладке;

- длина волос должна быть ниже плеч;
- допускается использование всех парикмахерских инструментов для стрижки волос;
- необходимо выполнить укладку волос феном;
- не допускается создавать авангардные стрижки и стили;
- не допускается использовать любые электроинструменты для укладки волос, а также использовать цветные гели, цветные мелки, маркеры;
- в законченном образе не должно быть шпилек, невидимок, зажимов, булавок, резинок или любого рода украшений;
- в данном модуле необходимо соблюдать стандарты индустрии красоты.

**Студенту отводится дополнительно 15 минут на подготовку и уборку рабочего места**

Необходимые приложения: отсутствуют.

## **Модуль 2. Выполнение окрашивания волос**

- Выполнить окрашивание волос.
- Алгоритм выполнения:
- задание модуля выполняется на живой модели;
  - исходный цвет волос модели должен быть не темнее 5 уровня глубины тона;
  - все волосы должны быть окрашены;
  - цвет волос должен быть коммерческим, используемым в повседневной жизни;
  - разрешено использование только перманентных или полуперманентных красителей;
  - допустимы все техники окрашивания;
  - не допускается использовать цветные спреи, спреи с блестками, цветные гели, цветные муссы, цветные маркеры, временные красители, мелки;

- необходимо заполнить технологическую карту по цвету;
- в данном модуле необходимо соблюдать стандарты индустрии красоты

**Студенту отводится дополнительно 15 минут на подготовку и уборку рабочего места**

Необходимые приложения:

Прил\_1\_ОЗ\_КОД 43.02.17-2-2026-M2.pdf

### **Модуль 3. Выполнение женской салонной прически на длинных волосах**

По заданному варианту необходимо выполнить женскую салонную прическу на длинных волосах.

**Алгоритм выполнения:**

- задание модуля выполняется на живой модели;
- исходная длина волос модели должна быть не короче 30 см по всей поверхности головы см;
- необходимо максимально схоже воспроизвести образ заданного варианта, который предоставляется в подготовительный день;
- текстура укладки должна воплощать образ с учетом потребностей клиента (повседневные, нарядные прически);
- прическу выполняют с учетом актуальных тенденций моды;
- разрешено использовать любые электроинструменты для выполнения элементов прически и укладки волос;
- разрешено использовать все средства для укладки, за исключением цветных гелей, цветных муссов, цветных мелков, маркеров;
- разрешено использовать шпильки, невидимки, резинки, но в законченном образе их не должно быть видно;
- декоративные украшения выбирают в соответствии с назначением прически

для завершения образа, их наличие является обязательным;  
- не допускается создавать авангардные укладки и стили;  
-запрещено использовать искусственные волокна и средства поддержки волос из дополнительных материалов, сходных с волосами.  
-прическа должна подчеркивать индивидуальные достоинства волонтера (модели).  
- в данном модуле необходимо соблюдать стандарты индустрии красоты

Необходимые приложения: отсутствуют.

Приложение 1 к Тому 1  
оценочных материалов

**Рекомендации по формированию вариативной части КОД,  
вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ**

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ на основе квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

При формировании содержания вариативной части КОД для ДЭ ПУ рекомендуется использовать нижеследующие формы таблиц.

Информация о продолжительности ДЭ профильного уровня с учетом вариативной части формируется по форме согласно таблице № 1.1.

Таблица № 1.1

<b>Вид аттестации</b>	<b>Уровень ДЭ</b>	<b>Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)</b>	<b>Продолжительность ДЭ (не более)</b>
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	<b>0 ч. 00 мин.</b> <i>&lt;продолжительность не более 5 астрономических часов&gt;</i>

Содержательная структура вариативной части КОД для ДЭ ПУ (квалификационные требования работодателей) формируется по форме согласно таблице № 1.2.

Таблица № 1.2

№ п/п	Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (вариативная часть) в рамках ГИА осуществляется по форме согласно таблице № 1.3.

Таблица № 1.3

№ п/п	Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
			<b>0,00</b>
			<b>0,00</b>
			<b>0,00</b>
<b>ВСЕГО (вариативная часть КОД)</b>			<b>25,00</b>

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ в части перечня оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания рекомендуется использовать форму таблицы № 10 Тома 1 ОМ.

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ примерный план застройки площадки при необходимости может быть дополнен объектами учебно-производственной инфраструктуры, необходимой для выполнения вариативной задания ДЭ ПУ, разрабатываемой образовательной организацией с участием работодателей.

Вариативная часть задания ДЭ ПУ формируется по образцу:

### **Вариативная часть задание для ГИА ДЭ ПУ**

**Модуль п. <Наименование выполняемой задачи>**

*Текст*

Необходимые приложения:

**Модуль п. <Наименование выполняемой задачи>**

*Текст*

Необходимые приложения:

Критерии оценивания вариативной части КОД (к вариативной части задания ДЭ ПУ) формируются согласно таблице № 1.4.

Таблица № 1.4

Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания (ОК, ПК)	Подкритерий оценивания (умения, навыки/ практический опыт)	Модуль	Описание оценки подкритерия		Максимальный балл оценки подкритерия - 2 балла	Вес подкритерия: - не менее 0,5; - шаг 0,5; - не более 3.	Итоговый максимальный балл подкритерия
				Конкретные оцениваемые действия (операции) или набор действий для оценки подкритерия	Описание результата выполнения конкретного действия (операции) подкритерия в баллах			
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
ВСЕГО (вариативная часть КОД)								25,00

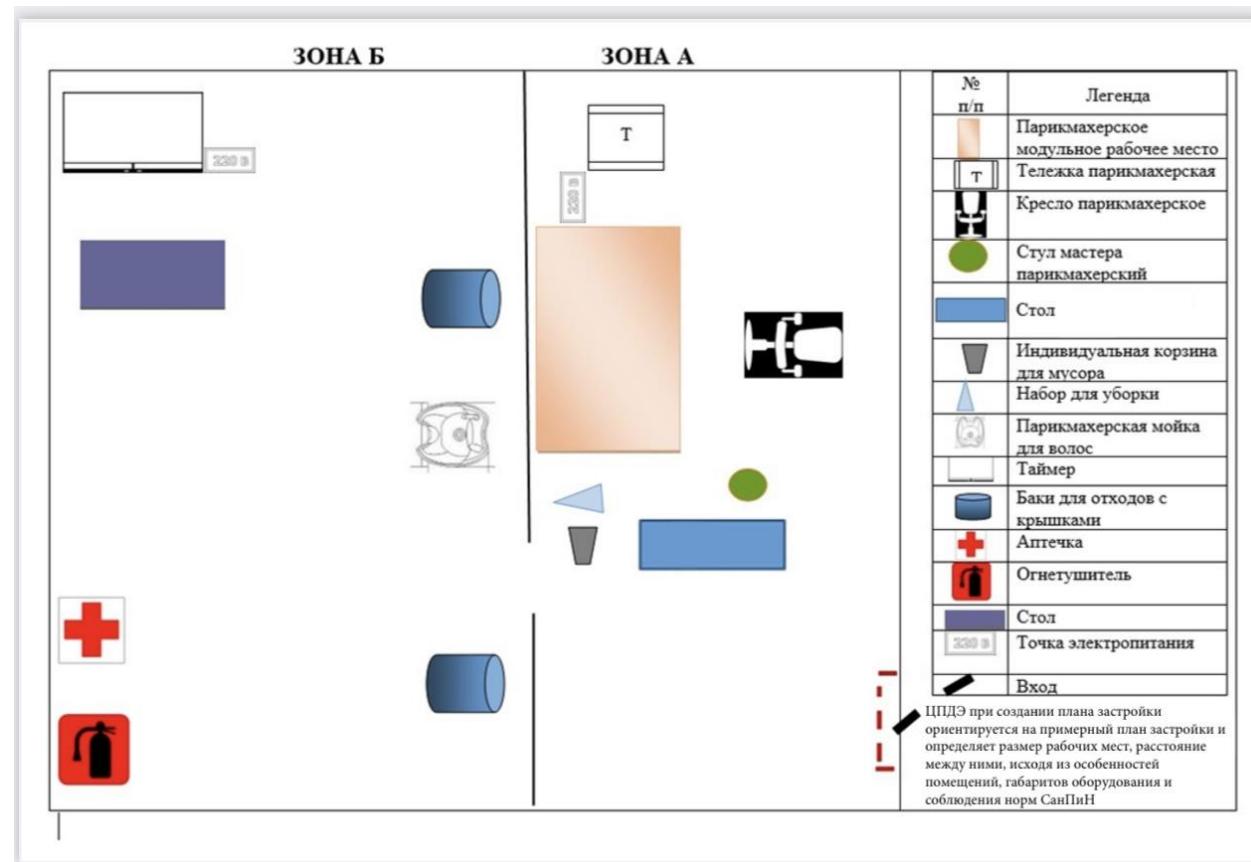
Схема оценивания (в баллах) представлена в таблице № 1.5.

Таблица № 1.5

Схема оценивания	<b>2 балла</b>	действие (операция) выполнено в полной мере согласно установленным требованиям
	<b>1 балл</b>	действие (операция) выполнено, но ниже установленных требований (имеются незначительные ошибки)
	<b>0 баллов</b>	действие (операция) не выполнено, результат отсутствует

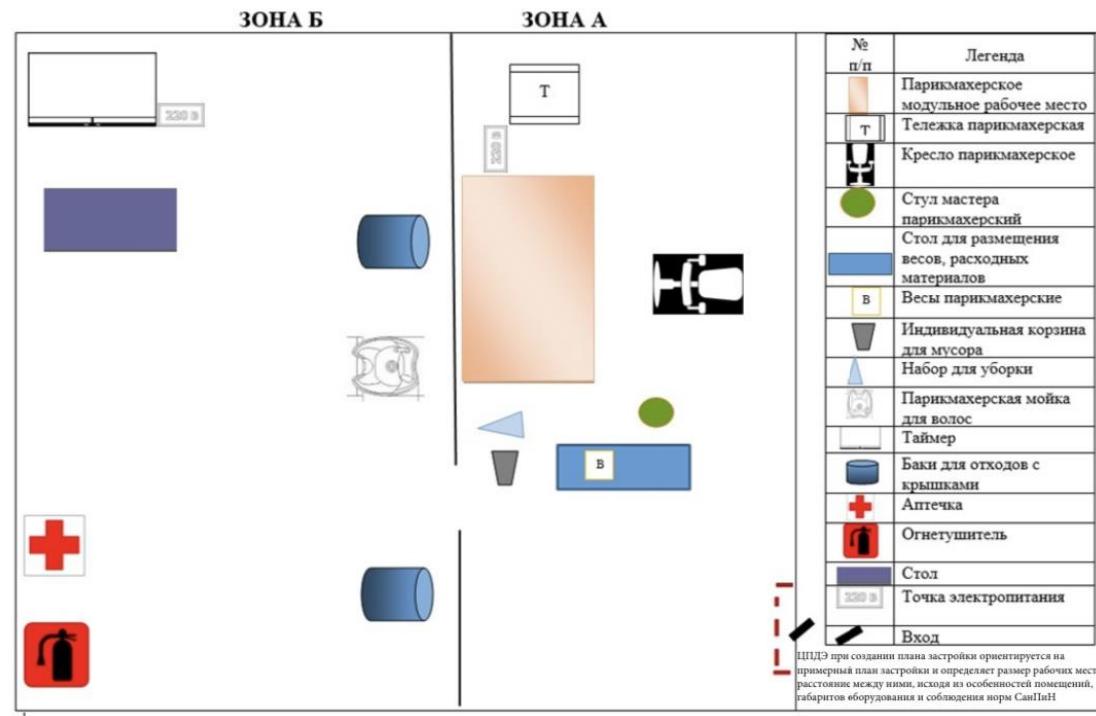
Приложение 2 к Тому 1  
оценочных материалов

**Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ПА**



Приложение 3 к Тому 1  
оценочных материалов

**Примерный план застройки площадки ДЭ БУ, проводимого в рамках ГИА**



Приложение 4 к Тому 1  
оценочных материалов

**Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ, проводимого в рамках ГИА**

