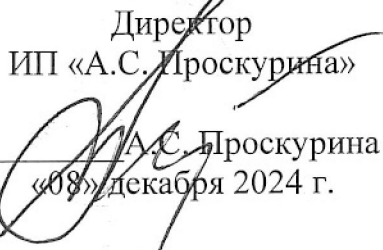


**Министерство образования Белгородской области**

**Областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Яковлевский политехнический техникум»**

СОГЛАСОВАНО

Директор  
ИП «А.С. Проскурина»  
  
А.С. Проскурина  
«08» декабря 2024 г.

Утверждаю

Директор ОГАПОУ  
«Яковлевский политехнический  
техникум»  
  
Непорозняя Г.В.  
«04» декабря 2024 г. приказ № 842



**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**по основной профессиональной образовательной  
программе по профессии среднего профессионального образования  
23.01.17 МАСТЕР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ АВТОМОБИЛЕЙ  
на 2024-2025 учебный год**

г. Строитель

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Условия проведения ГИА	5
3. Объем времени проведение ГИА	6
4. Сроки подготовки и проведения ГИА	6
5. Необходимые материалы для проведения ГИА	6
6. Порядок проведения ГИА	7
7. Оценивание результатов ГИА	11
8. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	14
9. Порядок апелляции и пересдачи ГИА	15
Приложение 1	18
Приложение 2	19

## 1. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, квалификация слесарь по ремонту автомобилей, водитель. Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.

1.2. Программа ГИА выпускников по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей разработана в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 г. № 1581, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. № 44800;
- Приказом Министерства просвещения России от 17 мая 2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 07 декабря 2021г. № 66211);
- Приказом Министерства просвещения России от 19 января 2023 № 37 «О внесении изменений в Порядок проведения ГИА по образовательным

программам СПО, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800» (Зарегистрирован 03 апреля 2023г. № 72843);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.11.2024 № 812 «О внесении изменения в пункт 63 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800» (Зарегистрирован 28.11.2024 № 80354);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 октября 2022 года № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета, и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум»;

- Положением об организации и проведении демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум»;

- Уставом техникума.

1.3. Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

1.4. ГИА является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум» (далее – техникум).

1.5. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей.

1.6. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

## **2. Условия проведения ГИА**

2.1. ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена (далее - ДЭ) для выпускников, осваивающих программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей.

2.2. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2.3. ДЭ проводится по профильному уровню на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

2.4. Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций (далее - оператор).

2.5. Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

2.6. Задание ДЭ включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

2.7. Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной

сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

2.8. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

### **3. Объем времени проведение ГИА**

3.1 В соответствии с ФГОС СПО по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей на ГИА предусмотрено 72 часа.

### **4. Сроки подготовки и проведения ГИА**

4.1. Ознакомление с программой ГИА - не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

4.2. График ГИА согласовывается с председателем ГЭК и утверждается приказом директора техникума.

4.3. Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения ДЭ, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с техникумом не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена.

4.4. Техникум знакомит с планом проведения ДЭ выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

### **5. Необходимые материалы для проведения ГИА**

5.1. На заседание государственной экзаменационной комиссии представляют:

- ФГОС СПО по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей.
- Программа ГИА.
- Приказ директора о составе ГЭК и апелляционной комиссии.
- Приказ директора о допуске к ГИА студентов по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, успешно завершивших обучение по программе подготовки специалистов среднего звена (по результатам промежуточной аттестации и прохождением всех видов учебной и производственной практики, предусмотренных учебным планом).

- Протокол заседания ГЭК.
- Протокол проведения ДЭ.

## 6. Порядок проведения ГИА

6.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплекта оценочной документации КОД 23.01.17-1-2025 (Приложение 2).

6.2. Продолжительность ДЭ

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД	Продолжительность ДЭ
ГИА	профильный	Инвариантная часть	3 ч. 30 мин.

6.3. Содержательная структура КОД

Таблица № 2

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
<b>Инвариантная часть КОД</b>		
Определять техническое состояние систем, агрегатов, деталей и механизмов автомобиля	ПК: Определять техническое состояние автомобильных двигателей	Умение: выявлять неисправности систем и механизмов автомобилей Умение: применять диагностические приборы и оборудование Практический опыт: в проведении технических измерений соответствующими инструментами и приборами
	ПК: Определять техническое состояние электрических электронных систем автомобилей	Умение: выявлять неисправности систем и механизмов автомобилей Умение: читать и интерпретировать данные, полученные в ходе диагностики Умение: использовать информационно коммуникационные технологии при составлении отчетной документации по диагностике
	ПК: Определять техническое состояние автомобильных трансмиссий	Умение: выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ Умение: выявлять неисправности систем и механизмов автомобилей Практический опыт: в проведении технических измерений соответствующими инструментами и приборами
	ПК: Определять техническое состояние ходовой части и	Умение: выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ

	механизмов управления автомобилей	Умение: выявлять неисправности систем и механизмов автомобилей
	ПК: Выявлять дефекты кузовов, кабин и платформ	Умение: выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ
	ОК: Пользоваться профессиональной Документацией на государственном и иностранном языках	Умение: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
Осуществлять техническое обслуживание автотранспорта согласно требованиям нормативно-технической документации	ПК: Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей	Умение: Применять нормативно-техническую документацию по техническому обслуживанию автомобилей
		Умение: устранять возникшие вовремя эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, с соблюдением требований безопасности
	ПК: Осуществлять техническое обслуживание электрических и электронных систем автомобилей	Умение: применять нормативно-техническую документацию по техническому обслуживанию автомобилей
		Умение: устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, с соблюдением требований безопасности
	ПК: Осуществлять техническое обслуживание автомобильных трансмиссий	Умение: устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, с соблюдением требований безопасности
		Практический опыт: в выполнении регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей
		Практический опыт: в выполнении работ по ремонту деталей автомобиля
	ПК: Осуществлять техническое обслуживание ходовой части и механизмов управления автомобилей	Умение: выбирать и пользоваться инструментами, приспособлениями и стендами для технического обслуживания систем и частей автомобилей
	Практический опыт: в выполнении регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей	
	Практический опыт: в выполнении работ по ремонту деталей автомобиля	
	ПК: Осуществлять техническое обслуживание автомобильных кузовов	Умение: устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, с соблюдением
Производить текущий ремонт различных типов	ПК: Производить текущий ремонт автомобильных агрегатов, узлы и детали автомобиля	Умение: снимать и устанавливать агрегаты, узлы и детали автомобиля



автомобилей в соответствии с требованиями технологической документации	двигателей	Умение: использовать специальный инструмент, приборы, оборудование
		Умение: выполнять требования безопасности при проведении ремонтных работ
		Практический опыт: в проведении технических измерений соответствующим инструментом и приборами
		Практический опыт: в выполнении ремонта агрегатов, узлов и механизмов автомобиля и двигателя
	ПК: Производить текущий ремонт узлов и элементов электрических и электронных систем автомобилей	Умение: определять объемы и подбирать комплектующие при выполнении ремонтных работ систем и частей автомобилей
		Умение: использовать специальный инструмент, приборы, оборудование
		Практический опыт: в использовании технологического оборудования
	ПК: Производить текущий ремонт автомобильных трансмиссий	Умение: снимать и устанавливать агрегаты, узлы и детали автомобиля
		Умение: использовать специальный инструмент, приборы, оборудование
		Практический опыт: в использовании технологического оборудования
	ПК: Производить текущий ремонт ходовой части и механизмов управления автомобилей	Умение: определять объемы и подбирать комплектующие при выполнении ремонтных работ систем и частей автомобилей
		Умение: использовать специальный инструмент, приборы, оборудование
		Умение: выполнять требования безопасности при проведении ремонтных работ

6.4. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

6.5. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

6.6. Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в

соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

6.7. Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

6.8. В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

6.9. После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

6.10. После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

6.11. Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

6.12. В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признаётся ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

6.13. Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

6.14. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

6.15. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

6.16. Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

## **7. Оценивание результатов ГИА**

7.1. Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

7.2. Процедура оценивания результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ профильного уровня (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлена в таблице № 3.

Таблица № 3

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	Определять техническое состояние систем, агрегатов, деталей и механизмов автомобиля	Определение технического состояния автомобильных двигателей	6,00
		Определение технического состояния электрических и электронных систем автомобилей	6,00
		Определение технического состояния автомобильных трансмиссий	6,00
		Определение технического состояния ходовой части и механизмов управления автомобилей	4,00
		Выявление дефектов кузовов, кабин и платформ	2,00
		Использование профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	2,00
2	Осуществлять техническое обслуживание автотранспорта согласно требованиям нормативно технической документации	Осуществление технического обслуживания автомобильных двигателей	5,00
		Осуществление технического обслуживания электрических и электронных систем автомобилей	5,00
		Осуществление технического обслуживания автомобильных трансмиссий	6,00
		Осуществление технического обслуживания ходовой части и механизмов управления автомобилей.	6,00
		Осуществление технического обслуживания автомобильных кузовов	2,00
3	Производить текущий ремонт различных типов автомобилей в соответствии с требованиями технологической документации	Проведение текущего ремонта автомобильных двигателей	10,00
		Проведение текущего ремонта узлов и элементов электрических и электронных систем автомобилей.	6,00
		Проведение текущего ремонта автомобильных трансмиссий	7,00
		Проведение текущего ремонта ходовой части и механизмов управления автомобилей	7,00
<b>ИТОГО</b>			<b>80,00</b>

7.3. Полученное количества баллов переводится в оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Максимальное

количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания ДЭ (80 баллов), принимается за 100%. Перевод баллов в оценку осуществлен на основе таблицы № 4.

Таблица № 4

Оценка ГИА	Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)
"неудовлетворительно".	0,00% - 19,99%
"удовлетворительно"	20,00% - 39,99%
"хорошо"	40,00% - 69,99%
"отлично"	70,00% - 100,00%

7.4. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

7.5. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

7.6. Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

7.7. Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

7.8. В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

7.9. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

7.10. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

7.11. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

7.12. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

7.13. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

7.14. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

7.15. Статус победителя, призера финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и финала чемпионата высоких технологий по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается выпускнику в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

## **8. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов**

8.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

8.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной

аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, социального педагога оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

8.3. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в техникум письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

## **9. Порядок апелляции и пересдачи ГИА**

9.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция) (Приложение 1).

9.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

9.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

9.4. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря

апелляционной комиссии из числа педагогических работников техникума, не входящих в данный учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

9.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

9.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

9.7. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат



аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные техникумом без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

9.8. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект, протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

9.9. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

9.10. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

9.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

9.12. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

# Приложение 1

В апелляционную комиссию

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. выпускника)

## Апелляционное заявление о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. выпускника)  
обучающийся по специальности/профессии СПО \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)  
и участвовавший в государственной итоговой аттестации, руководствуясь ст. 59  
Федерального закона от 29.12.2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской  
Федерации", п. 29 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного  
Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013  
года N 968, прошу рассмотреть настоящее заявление о несогласии с результатами  
государственной итоговой аттестации, проходившей в форме

\_\_\_\_\_ не согласен с результатами  
государственной итоговой аттестации в связи со следующими  
обстоятельствами: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, что противоречит ст. \_\_\_\_\_  
Федерального закона от 29.12.2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской  
Федерации", п. \_\_\_\_\_ Порядка проведения государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного  
Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.11.2021  
года N 800 (и (или) указать иной нормативный правовой акт) и нарушает права и  
законные интересы \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. выпускника),  
что подтверждается \_\_\_\_\_.  
Настоящее апелляционное заявление просьба рассмотреть в моем  
присутствии (или: в присутствии (Ф.И.О. матери (или: отца/законного  
представителя/иного лица)) \_\_\_\_\_  
представляющего мои интересы/без моего присутствия/присутствия лиц,  
представляющих мои интересы).

Приложения:

1. Свидетельство о рождении (или: документы, подтверждающие законное  
представительство).
2. Документы, подтверждающие доводы заявителя о несогласии с  
результатами государственной итоговой аттестации.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

