

**Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Яковлевский политехнический техникум»**

ПРИКАЗ

29.08.2024 г.

№ 516

**О создании учебно-производственного
комплекса (УПК)**

На основании письма Министерства просвещения РФ от 23.11.2022 г. № 05-2127 «О внесении изменений в статьи 27 и 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации практической подготовки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, предоставления работы временного характера обучающимся и выпускникам, а также выполнения работ, оказания услуг

приказываю:

1. Создать на базе ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум» учебно-производственный комплекс (далее - УПК) с использованием материально-технической базы техникума.
2. В целях формирования нормативной базы и сопровождения функционирования УПК утвердить рабочую группу в составе:
 - Непорожня Г.В., директор ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум»;
 - Димитерко В.Н., заместитель директора по учебно-производственной работе ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум»;
 - Переверзева Н.А., старший мастер ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум»;
 - Кашик Н.В., начальник планово-экономического отдела ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум»;
 - Нестеренко И.Д., специалист по кадрам ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум»;
 - Наплёков С.М., мастер производственного обучения ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум»;
 - Шпиться С.В., преподаватель ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум».
3. Утвердить Положение об УПК ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум».
4. Назначить руководителем УПК ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум» заместителя директора по учебно-производственной работе Димитерко В.Н.
5. Назначить ответственным за площадку УПК по направлению «Ремонт транспорта (легковые автомобили)» мастера производственного обучения Наплёкова С.М.
6. Назначить ответственным за площадку УПК по направлению «Парикмахерское искусство» преподавателя Шпиться С.В.
7. Начальнику планово-экономического отдела Кашик Н.В.:
 - в срок до 02.09.2024 г. при составлении штатного расписания по приносящей доход деятельности предусмотреть включение должностей для работы УПК по вышеуказанным направлениям;

- обеспечить контроль за выплатами в рамках договоров со сдельной оплатой труда.
8. Лицам, ответственным за работу площадок УПК, в срок до 12.09.2024 г.:
- разработать и предоставить на согласование руководителю УПК планируемый перечень оказываемых услуг;
 - составить и предоставить на согласование руководителю УПК план деятельности с показателями доходов и расходов.
9. Руководителю УПК Димитерко В.Н.:
- в срок до 13.09.2024 г. рассмотреть и согласовать планируемый перечень оказываемых услуг и планы деятельности с показателями доходов и расходов по каждому направлению УПК соответственно;
 - обеспечить заключение договоров для студентов при прохождении практики и трудоустройстве в УПК;
 - осуществлять систематический контроль за деятельностью УПК с ежемесячным письменным отчетом на административных совещаниях при директоре.
10. Специалисту по кадровой работе Нестеренко И.Д. предусмотреть заключение договоров со студентами при трудоустройстве в УПК со сдельной оплатой труда.
11. Секретарю руководителя настоящий приказ довести до лиц (под роспись) в части касающейся.
12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Г.В. Непорожняя