

Министерство образования Белгородской области  
областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Яковлевский политехнический техникум»

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании  
педагогического совета  
  
от 30 августа 2023 г.  
протокол № 1

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ОГАПОУ  
«Яковлевский политехнический  
техникум»  
*Генерал-майор Ценова Г.В.*  
Приказ № 479 от 31.08.2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о расписании учебных занятий  
ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум»

г.Строитель

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Уставом ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум».

1.2. Расписание учебных занятий является документом, регламентирующим учебную работу среднего специального учебного заведения, средством оптимальной организации работы студентов.

1.3. Составляется расписание заведующей учебной части, утверждается директором техникума и вывешивается на доске расписаний не позднее, чем за 2 недели до начала занятий.

1.4. В расписании указываются полное название дисциплин, МДК в соответствии с учебным планом и аудитории, в которых проводятся занятия.

1.5. Расписание должно предусматривать непрерывность учебного процесса в течение учебного дня, равномерность распределения учебной нагрузки студентов в течение недели.

1.6. Контроль выполнения расписаний возлагается на заместителя директора (по учебной работе) и заведующую учебной частью.

1.7. Заведующая учебной частью осуществляет ежедневную замену преподавателей, оповещает преподавателей и студентов о замене, и контролирует заполнение журнала замен учебных занятий.

1.8. Хранятся расписание, замены по расписанию, графики экзаменационных сессий, консультаций очной/заочной формы обучения в учебной части в течение текущего учебного года.

## **2. Расписание учебных занятий и консультаций**

2.1. Расписание учебных занятий составляется на семестр в соответствии с рабочим учебным планом специальности или профессии.

2.2. Количество часов аудиторных занятий для студентов очного обучения не должно превышать 36 часов в неделю.

2.3. Продолжительность учебного занятия – 45 минут. Продолжительность урока может меняться по усмотрению техникума в предпраздничные дни или при иных обстоятельствах. Перерыв между парами или учебными занятиями – 5-10 минут.

2.4. В расписание занятий включается не более 2 учебных часов подряд по одной дисциплине, МДК. При большом числе практических занятий, в

расписании может быть выставлено 4-6 часов учебных занятий по одной дисциплине, МДК.

2.5. Учебные дни недели определяются расписанием учебной группы и не превышают 6 дней.

2.6. Помимо расписания, в соответствии с календарно-тематическим планом, преподаватели проводят индивидуальные или групповые консультации. Количество консультаций определяется исходя из учебного плана. Периодичность и время проведения консультаций определяется расписанием. Вычитка консультаций начинается с октября месяца.

2.7. На каждую экзаменационную сессию, установленную графиком учебного процесса рабочего учебного плана по специальности и профессии, составляется утвержденное заместителем директора (по учебной работе) расписание экзаменов и консультаций, которое доводится до сведения студентов не позднее, чем за 2 недели до начала экзаменационной сессии.

### **3. Расписание учебных дисциплин и консультаций заочной формы обучения**

3.1. Расписание учебных занятий, экзаменов и консультаций заочной формы обучения составляется заведующим заочным отделением отдельно на каждую установочную или лабораторно-экзаменационную сессии в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса за 10 дней до начала сессии и утверждается директором техникума.

3.2. В межсессионный период со студентами проводятся индивидуальные консультации. Время проведения консультаций определяется преподавателями соответствующих дисциплин, МДК, после чего сообщается в учебную часть техникума для составления расписания.

3.3. Продолжительность учебного занятия – 45 минут. Продолжительность урока может меняться по усмотрению техникума в предпраздничные дни или при иных обстоятельствах. Количество часов аудиторных занятий для студентов заочного обучения не должно превышать 40 часов в неделю. Перерыв между парами или учебными занятиями – 5-10 минут.

3.4. Контроль за выполнением расписания заочной формы обучения осуществляет заместитель директора (по учебной работе) и заведующий заочным отделением.