

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор ОГАПОУ**  
**«Яковлевский**  
**политехнический техникум»**



**М.Н. Нефедов**  
**2020 года**

**Типовой план работы**  
**центра содействия трудоустройству выпускников**  
**ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум»**

(наименование ПОО)

**на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки (указаны в соответствии с региональным планом работы)	Ответственные (Ф.И.О., должность)	Отчетные документы	Примечание
1.	Разработка и утверждение плана работы ЦСТВ в ПОО на 2020-2021 учебный год и направление его в БЦСТВ	до 20.09.2020	Ищенко С.Н.- руководитель ЦСТВ, зам.директора	Копия утвержденного руководителем ПОО плана работы ЦСТВ на 2020-2020 учебный год	Направление утвержденного плана в БЦСТВ
2.	Корректировка базы предприятий и организаций-партнеров ПОО, участвующих во взаимодействии в сфере подготовки кадров	до 20.09.2020	Ищенко С.Н.- руководитель ЦСТВ, зам.директора, Переверзева Н.А.- старший мастер	Данные о предприятиях и организациях- партнерах ПОО	Направление информации о предприятиях в БЦСТВ
3.	Рассмотрение вопросов трудоустройства выпускников ПОО, организации целевого обучения, на заседании Наблюдательного совета	до 18.12.2020	Ищенко С.Н.- руководитель ЦСТВ, зам.директора	Протокол/выписка из протокола НС, повестка дня заседания НС	Направление копий протоколов/выписки из протоколов, повестки дня заседания НС в БЦСТВ
4.	Функционирование информационных стендов, страниц на сайтах ПОО	В течение учебного года	Ищенко С.Н.- руководитель ЦСТВ, зам.директора, Переверзева Н.А.- старший мастер	Информация о функционировании информационных стендов и интернет страниц ЦСТВ	Обновление информации не реже 1 раза в квартал
5.	Доведение информации полученной из центров занятости населения муниципальных районов и городских округов о наличии вакансий до студентов	до 03.10.2020 до 30.01.2020 до 08.04.2020	Ищенко С.Н.- руководитель ЦСТВ, зам.директора, Переверзева Н.А.- старший мастер	Информация о запрошенных вакансиях в центрах занятости населения муниципальных районов и городских округов	Обновление информации не реже 1 раза в квартал
6.	Организация и проведение				

	мероприятий, очных встреч с участием представителей работодателей, центров занятости населения и обучающихся. Тестирование и анкетирование обучающихся, обучение студентов составлению резюме, анкет, проведение тренингов по прохождению собеседований	В течение учебного года	Ищенко С.Н. - руководитель ЦСТВ, зам.директора, Переверзева Н.А. - старший мастер, кураторы групп, представители ЦЗН	Графики консультаций, раздаточный материал, программа мероприятия, фотоматериалы	
7.	Организация учета трудоустройства всех выпускников и отдельно выпускников прошедших демонстрационный экзамен. Направление информации в базовый центр содействия трудоустройству выпускников	до 10.09.2020 до 11.09.2020	Ищенко С.Н. - руководитель ЦСТВ, зам.директора, Переверзева Н.А. - старший мастер	Отчет о трудоустройстве выпускников	
8.	Подготовка и направление в БЦСТВ отчета о работе центра содействия трудоустройства выпускников ПОО за 2020-2021 учебный год	до 05.07.2020	Ищенко С.Н. - руководитель ЦСТВ, зам.директора, Переверзева Н.А. - старший мастер	Отчёты о работе центров содействия трудоустройству выпускников	
9.	Проведение областной акции «Карьерный старт» на базе ПОО	в соответствии с утвержденным графиком	Ищенко С.Н. - руководитель ЦСТВ, зам.директора	План мероприятия	
10.	Формирование списков обучающихся, изъявивших желание рассмотреть возможность заключения договора о целевом обучении	до 18.10.2020	Ищенко С.Н. - руководитель ЦСТВ, зам.директора, Переверзева Н.А. - старший мастер	Список кандидатов ПОО	
10а.	Подготовка сводной информации о предприятиях, готовых заключить договора о целевом обучении со студентами	27.11.2020 20.05.2020	Ищенко С.Н. - руководитель ЦСТВ, зам.директора, Переверзева Н.А. - старший мастер	Списки работодателей готовых заключить договора о целевом обучении	
11.	Формирование реестра выпускников, трудоустроившихся, по договорам целевого обучения	до 04.12.2020	Ищенко С.Н. - руководитель ЦСТВ, зам.директора, Переверзева Н.А. - старший мастер	Реестр выпускников, трудоустроившихся по договорам целевого обучения	
12.	Формирование и ведение реестра договоров о целевом обучении.	до 05.07.2020	Ищенко С.Н. - руководитель ЦСТВ, зам.директора, Переверзева Н.А. - старший мастер	Реестр договоров о целевом обучении	

13.	Информирование работодателя, заключившего договор целевого обучения, об успеваемости, посещаемости, отчислении, итогах государственной итоговой аттестации обучающегося, заключившего с данным работодателем договор о целевом обучении	до 05.07.2020	Ищенко С.Н.- руководитель ЦСТВ, зам.директора, Переверзева Н.А.- старший мастер	Информационные письма	
14.	Формирование реестра трудоустройства выпускников ПОО за последние 3 года, в том числе его актуализация	до 05.07.2020	Ищенко С.Н.- руководитель ЦСТВ, зам.директора, Переверзева Н.А.- старший мастер	Реестр фактического трудоустройства выпускников	
15.	Организация экскурсий для студентов ПОО на предприятия/организации области	В течение учебного года	Ищенко С.Н.- руководитель ЦСТВ, зам.директора, Переверзева Н.А.- старший мастер	Информация о проведении экскурсий, фотоматериалы	
16.	Формирование реестра студентов, получивших дополнительное образование в МФЦПК	до 05.07.2020	Ищенко С.Н.- руководитель ЦСТВ, зам.директора, Переверзева Н.А.- старший мастер	Информация о студентах, получивших дополнительное образования	
17.	Сбор информации о частичной занятости студентов (временное трудоустройство по получаемой специальности)	до 03.10.2020	Ищенко С.Н.- руководитель ЦСТВ, зам.директора, Переверзева Н.А.- старший мастер	Информация о временно трудоустроенных студентах	

Заместитель директора

  
Ищенко С.Н.