

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЯКОВЛЕВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании  
**Педагогического совета**

Протокол №1  
от «29» августа 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ОГАПОУ  
«Яковлевский политехнический  
техникум»  
М. Нефедов  
Приказ №380  
от «29» августа 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Родительском Совете  
**ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум»**

г. Строитель

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского Совета ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум» (далее – техникум), являющегося органом самоуправления.

Родительский Совет – коллегиальный орган самоуправления Техникума, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и профессиональной образовательной организации.

1.2. Положение о Родительском Совете принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по техникуму. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

Родительский Совет избирается общим родительским собранием Техникума в начале каждого учебного года сроком на один год. В состав Комитета входят представители родители (законные представители) обучающихся, по одному от каждой группы.

1.3. Родительский Совет из своего состава (далее по тексту - Совет) избирает председателя и секретаря Родительского Совета.

Председатель и секретарь Родительского Совета избираются путем прямого открытого голосования членами Родительского Совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов Родительского Совета.

Совет работает по разработанному и принятому им плану работы, который согласуется с заместителем директора по УВР техникума.

Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум», документы подписывают руководитель техникума и председатель Комитета.

Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Родительский Совет созывает собрания родителей (законных представителей) обучающихся (учебной группы - не реже четырех раз в год, общих родительских собраний техникума - не реже двух раз в год). Количество делегатов на собрание от каждой учебной группы устанавливается Родительским Советом.

Родительский Совет учебной группы избирается общим собранием родителей (законных представителей) учебной группы в составе председателя и 2 - 4 членов.

На родительских собраниях учебной группы обязательно присутствие мастера производственного обучения, куратора, на общих родительских собраниях техникума - директора техникума, мастеров производственного обучения, кураторов и преподавателей.

1.4. Для координации работы в состав Совета входит заместитель директора по УВР.

1.5. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом техникума и настоящим Положением.

Решения Родительского Совета принимаются простым большинством голосов членов Родительского Совета, от числа присутствующих на заседании членов Родительского Совета открытым голосованием. При

равенстве голосов, решающим считается голос председателя Родительского Совета.

Решения Родительского Совета рассматриваются при необходимости на Общем собрании, Совете техникума, Педагогическом совете техникума.

## **2. Компетенции Родительского Совета**

- 2.1. Содействие техникуму в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, в защите законных прав и интересов обучающихся, в организации и проведении общих мероприятий техникума;
- 2.2. Взаимодействие с органами управления, руководством техникума по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени обучающихся;
- 2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся техникума.
- 2.4. Разъяснение и защита прав и обязанностей обучающихся и их родителей (законных представителей); содействие объединению усилий родителей и администрации техникума в обучении и воспитании обучающихся.
- 2.5. Оказание помощи техникуму в определении и защите социально-незащищенных обучающихся;
- 2.6. Оказание техникуму организационной и консультативной помощи;
- 2.7. Разработка предложений по улучшению условий пребывания обучающихся в техникуме и другим вопросам деятельности техникума; направление предложений директору;
- 2.8. Содействие совершенствованию материально – технической базы техникума, благоустройству его помещений и территории;
- 2.9. Содействие привлечению в техникум дополнительных финансовых средств родителей для обеспечения деятельности и развития техникума;
- 2.10. Контроль расходования денежных средств, получаемых от добровольных пожертвований, помощи родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.11. Взаимодействие с другими органами самоуправления техникума по вопросам проведения общетехникумовских мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

## **3. Права Родительского Совета**

В соответствии с компетенциями, установленными настоящим Положением, Совет имеет право:

- 3.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления техникума и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 3.2. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительского совета групп.
- 3.3. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 3.4. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общетехникумовских мероприятий и т.д.

3.5. Председатель Совета может присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

#### **4. Ответственность Родительского Совета**

Родительский Совет отвечает за:

- 4.1. Выполнение плана работы Родительского Совета;
- 4.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета;
- 4.3. Установление взаимопонимания между руководством техникума и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 4.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 4.5. Бездействие отдельных членов или всего Совета в целом.
- 4.6. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

#### **5. Делопроизводство**

- 5.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.
- 5.2. Протоколы хранятся у заместителя директора по УВР.
- 5.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Совета или секретаря.

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Родительского Совета.**  
**ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум»**  
**на 2020 – 2021 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнитель	Контроль	Примечание
1	Заседания родительского совета	2 раза в семестр: сентябрь, декабрь	Зам. директора по УВР, кураторы.	Зам. директора по УВР	Активное участие родителей в организации внутритехникумовского пространства
2	Родительский лекторий	1 раз в 2 месяца	Специалисты Центра Семьи	Зам. директора по УВР	
3	Индивидуальные консультации	в течение года	Соц. педагог, нарколог, сотрудники полиции	Зам. директора по УВР	
4	Участие представителей родительского совета техникума в групповых родительских собраниях	в течение года	кураторы	Зам. директора по УВР	Сохранность контингента, информированность родителей
5	Помощь в работе по сохранению контингента: -индивидуальная работа по вопросам учебно –воспитого хар-ра; -информирование родителей об успеваемости и посещаемости их детей; -приглашение неуспевающих и плохо посещающих занятия обучающихся на заседания родительского совета; помощь в организации и проведении классных часов (тематических и организационных)	в течение года	кураторы	Зам. директора по УВР	
6	Участие в общетехникумовских мероприятиях	по плану УВР	Педагог доп.образ-я	Зам. директора по УВР	
7	Совместные походы родителей и обучающихся в театры, музеи, на экскурсии	по плану УВР	Педагог доп.образ-я	Зам. директора по УВР	
8	Дежурство родителей на общетехникумовских мероприятиях	по плану УВР	кураторы	Зам. директора по УВР	

9	Совместная деятельность обучающихся, преподавателей и родителей по совершенствованию материально-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса	в течение года	кураторы	Зам. директора по УВР	
10	Помощь в организации летней занятости обучающихся.	май июнь	кураторы	Зам. директора по УВР	
11	Оказание помощи в решении организационных вопросов государственной (итоговой) аттестации	май июнь	кураторы	Зам. директора по УВР	