

**1. Общие положения**

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

 Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности техникума, а также подготовка отчёта о результатах самообследования (далее – отчёт).

**2. Организация самообследования. Форма и сроки проведения.**

2.1. Самообследование проводится 1 раз в год по состоянию на 1 апреля текущего года.

В срок до 20 марта ответственные лица проводят самообследование по своим направлениям.

В период с 25 марта по 1 апреля проводится анализ отчетов и подготавливается общий отчет по техникуму.

2.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

* Планирование и подготовку работ по самообследованию ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум»;
* Организацию и проведение самообследования в техникуме;
* Обработка, обобщение полученных результатов и формирование отчета;
* Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета.

2.3 Форма проведения самообследования:

Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников образовательным программам в соответствии с ФГОС.

При проведении самообследования оценивается фактическое положение дел по рассматриваемым вопросам.

2.4. В процессе самообследования проводится оценка:

-Образовательной деятельности;

-Системы управления техникума;

-Содержания и качества подготовки обучающихся;

-Организации учебного процесса;

-Востребованности выпускников;

-Качества кадрового обеспечения;

-Качества учебно-методического обеспечения;

-Библиотечно-информационного обеспечения;

-Материально-технической базы;

-Функционирования внутренней системы оценки качества образования;

-Анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.5. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

* Директор техникума
* Заместители директора техникума
* Руководители структурных подразделений
* Главный бухгалтер,
* Библиотекарь;
* Председатели МК.

Для проведения самообследования приказом директора создается комиссия.

При необходимости могут быть привлечены сторонние организации и граждане в качестве экспертов.

2.6. Результаты самообследования техникума оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности техникума, подлежащих самообследованию в электронном виде и на бумажном носителе.

Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете техникума.

2.7. Отчет о результатах самообследования утверждается приказом директора техникума.

**3. Обеспечение открытости и доступности информации**

3.1. Отчет о результатах самообследования направляется учредителю техникума и размещается на официальном сайте техникума в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.