

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Яковлевский политехнический техникум»

Согласовано

Председатель государственной
экзаменационной комиссии,
заместитель главного инженера
ООО «Металл-групп»
А.А. Волчек
«23» мая 2016г



Утверждаю

директор ОГАПОУ
«Яковлевский политехнический
техникум»
М.Н.Нефедов
«23» мая 2016г приказ №206



**ПРОГРАММА
ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
23.02.03
«ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ АВТОМОБИЛЬНОГО
ТРАНСПОРТА»**

(БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ)

На 2016-2017 учебный год

Рассмотрено на заседании педсовета
от «17» мая 2016г., протокол № 5

Строитель, 2016 г.

ВВЕДЕНИЕ

Целью итоговой государственной аттестации является установление соответствия уровня качества подготовки выпускника Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» (базовый уровень).

В ходе итоговой государственной аттестации должны быть установлены:

- уровень подготовки, выпускника к профессиональной деятельности техника;
- проведение монтажных работ;
- проведение ТО и ремонта оборудования;
- выявление дефектов оборудования;
- оформление дефектных ведомостей;
- организация работы коллектива исполнителей;
- планирование и организацию производственных работ;
- оценку экономической эффективности производственной деятельности;
- ведение технической документации при монтаже, наладке, технической эксплуатации и испытаниях оборудования;
- сбор, обработку и накопление с использованием современных технических средств технической и других видов информации.

1. ВИД ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ

Итоговой формой Государственной аттестации обучающихся выпускников по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» в 2016-2017 учебном году принято:

1.1 Выполнение и защита дипломного проекта.

Дидактическими целями дипломного проекта являются обучение обучающихся профессиональным умениям; углубление, обобщение, систематизация и закрепления знаний по учебным дисциплинам общепрофессионального и специального цикла; формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда; комплексная проверка уровня знаний и умений обучающихся. При подготовке дипломного проекта у обучающихся должны формироваться и совершенствоваться следующие профессиональные умения: создание сборочных агрегатов, сборочных единиц машин; создание рабочих чертежей сопряженных деталей; создание монтажных чертежей; разработка схем смазки, и др.; пользование методикой различных расчетов (экономических, механических, кинематических, технологических и др.); самостоятельно составлять техническую документацию (графики ППР, дефектные ведомости, карты регламентированного ТО); пользование справочной литературой.

2. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ

Учебным планом подготовки выпускников по специальности
23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»
ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум» предусмотрено:

8 недель – для выполнения дипломного проекта;

2 недели – для защиты дипломного проекта.

3. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

Преддипломная практика с 18.04.17г. по 14.05.17г. Выполнение дипломного проекта с 16.05.17г. по 11.06.17г. Подготовка к защите и защита дипломного проекта с 13.06.17г. по 25.06.17г.

4. НЕОБХОДИМЫЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Для выполнения дипломных проектов в 2016-2017 учебном году предложены темы:

1. Проектирование участка по восстановлению валов легковых автомобилей.
2. Проектирование отделения по сервису топливной аппаратуры.
3. Проектирование участка по диагностике и ремонту турбокомпрессоров.
4. Проектирование участка по сервису топливной аппаратуры легковых автомобилей.
5. Проектирование участка по ремонту форсунок дизелей.
6. Проектирование участка по сервису систем впрыска бензина.
7. Проектирование участка по сервису автомобилей, работающих на сжиженном газе.
8. Проектирование участка по сервису автомобилей, работающих на сжатом природном газе.
9. Проектирование участка по сервису автомобилей, работающих на газодизельном топливе.
10. Техническое переоснащение участка по сервису систем зажигания автомобилей.
11. Проектирование отделения по ремонту автоматических коробок переменных передач.
12. Проектирование участка по ремонту подвесок легковых автомобилей.
13. Проектирование цеха по сервису электрооборудования автомобилей.
14. Проектирование участка по диагностике и обслуживанию тормозных систем автомобилей.
15. Проектирование отделения по ремонту двигателей.
16. Проектирование участка по ремонту коробок переменных передач легковых автомобилей.
17. Проектирование участка по ремонту коробок переменных передач автомобилей.
18. Проектирование участка по восстановлению блока цилиндров автомобилей.
19. Проектирование постов мойки легковых автомобилей.
20. Проектирование постов мойки грузовых автомобилей.

21. Проектирование отделения по ремонту двигателей.
22. Проектирование организации и технологии работ моторного отделения.
23. Реконструкция участка топливной аппаратуры.
24. Улучшение организации ТО систем воздухоподачи двигателей автобусов.
25. Техническое переоснащение электротехнического участка.
26. Техническое переоснащение агрегатного участка.
27. Технический проект участка ремонтного предприятия.
28. Совершенствование организации и технологии работ постов ТР.
29. Техническое перевооружение агрегатного участка.
30. Проектирование отделения шиномонтажа и вулканизации на АТП.

5. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ

5.1. Организационные мероприятия

Директор техникума назначает руководителей дипломных проектов, а также консультантов по отдельным частям проекта. Выбранные темы закрепляются за обучающимися приказом директора с указанием руководителей и сроком выполнения. По утвержденным темам руководители дипломных проектов разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося.

Задание на дипломный проект рассматривается методической комиссией специальных дисциплин, подписывается руководителем работы и утверждается заместителем директора по учебной работе.

Задания на дипломный проект сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняется назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломных проектов осуществляют: заместитель директора по учебной работе, председатель методической комиссии в соответствии с должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя дипломного проекта являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения дипломного проекта;
- подготовка письменного отзыва на дипломный проект.

На консультацию для каждого обучающегося должно быть предусмотрено не более 2-х часов в неделю.

5.2 Структура дипломного проекта

По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки и графической части. Объем пояснительной записки 50-70 листов. Объем графической части 2-4 листа. При выполнении действующей модели объем графической части 1-2 листа. Пояснительная записка включает разделы:

- введение;
- теоретическая часть;
- практическая часть;
- выводы и заключения;
- приложения;
- список используемой литературы.

График выполнения выпускной квалификационной работы

№ п/п	наименование этапа	сроки сдачи
1.	Выбор темы	до 31.10.2016г.
2.	Подбор литературы и ее изучение по теме дипломного проекта	с 11.01 по 30.01.17г
3.	Составление плана дипломного проекта и согласование его с руководителем	с 01.02 по 06.02г.
4.	Разработка и представление на проверку введения	с 07.02 по 10.03.17г
5.	Разработка и представление на проверку первой главы	с 13.03 по 08.04.17г.
6.	Разработка и представление на проверку второй главы с учётом материала, полученного на производственной (преддипломной) практике, заключение	с 10.04 по 29.04.17г.
7.	Оформление отзыва руководителя дипломного проекта	02.05-06.05.17г.
8.	Внешнее рецензирование дипломного проекта	08.05-11.05.17г.
9.	Предварительная защита дипломного проекта	18.05,19.05,20.05.17г.
10.	Переработка (доработка) дипломного проекта в соответствии с замечаниями, переплёт	22.05-29.05.17г.
11.	Предоставление дипломного проекта в учебную часть	с 30.05.по 12.06.2017г.
12.	Защита ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА	23.06.17г.

5.3 Рецензирование дипломных проектов

Выполненные дипломные проекты рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателями других учебных заведений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломного проекта. Рецензенты назначаются приказом директора техникума.

Рецензия должна включать:

- заключение в соответствии дипломного проекта заданию на него;
- оценку качества выполнения каждого раздела работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты дипломного проекта. Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается. Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензий решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает дипломный проект в ГЭК.

5.4 Защита дипломного проекта

Защита дипломного проекта на открытом заседании ГЭК. На защиту отводится 45 минут.

Процедура защиты включает:

- чтение отзыва и рецензии;
- доклад обучающегося (не более 10-15 минут);
- вопросы членов комиссии;
- ответы обучающегося.

Председатель ГЭК по согласованию с членами комиссии может включать в процедуру защиты выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

При определении окончательной оценки по защите дипломного проекта учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу проекта;
- ответы на вопросы;
- отзыв руководителя.

Заседание ГЭК протоколируется. В протокол записывается:

- итоговая оценка дипломного проекта;
- присуждение квалификации;
- особое мнение членов комиссии.

Протоколы ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем комиссии.

Обучающиеся, выполнившие дипломный проект, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае ГЭК выносит решение о закреплении за обучающимся нового задания на дипломный проект и определяет срок повторной защиты, но не ранее

чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите дипломного проекта, выдается академическая справка установленного образца.

Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты дипломного проекта.

7. ХРАНЕНИЕ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ

Выполненные обучающимися дипломные проекты хранятся после их защиты в техникуме 5 лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора комиссией, которая представляет предложения о списании дипломных проектов. Списание дипломных проектов оформляется соответствующим актом. Лучшие дипломные проекты, представляющие собой учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве наглядных пособий.

8. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ПРОВЕДЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012г.
2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. №968.